



ഓൺലൈൻ ടെംഡറിനോടൊപ്പം ` 200-രുൾ കേരള മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട പ്രിലിമിനിറി എൻഡ്രൂസ്, സ്കാൻ ചെയ്ത മറ്റു രേഖകളുടെ പകർപ്പ് [PWD സൂപ്രോണിംഗ് എഞ്ചിനീയർ/എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ബില്യ ക്ഷുപ്പാസിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഇ.എം.ഡി. ഓഫീസ് ക്ലൗണ്ടിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഉണ്ടക്കിൽ), എന്നിവ ഓൺലൈൻ ടെംഡറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്തതും, ഓജിനൽ ടെംഡർ തുറക്കുന്നതിനുമുമ്പ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർശാനസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെംഡറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ NIC-യിൽ നിന്നോ [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറയ്ക്കുന്ന [etenders helpdesk](#)-ൽ നിന്നോ ഇതു ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പ്രൈമറ്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാക്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാക്സ് അക്കൗണ്ടിൽ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അധ്യയ്യും) ദർശാനസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർശാന സുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗക്രയങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും ഡിസ്ട്രിക്കറ്റുമാർക്കു ഉത്തരവാദി ആയിരക്കുന്നതല്ല.

ദർശാന് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാനി ലൈ തിൽ ഡിവിഷൻ സ്റ്റേറ്റ് പ്രോവിഡർ ഓഫീസർ ദർശാന് തുറക്കുന്നതാണ്. ദർശാന് തുറക്കുന്ന ഭിവസം അവധിയായി സർക്കാർ പ്രവൃത്തിക്കുകയാണെങ്കിൽ അതിനു തൊട്ടു പിന്നീടുള്ള പ്രവൃത്തി ഭിവസം ടി സമയത്ത് ദർശാനസുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.

ദർശാന് സംബന്ധമായി PWD-ൽ നിലവിലുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ദർശാനസിനും ബാധകമായിരിക്കും. കൂടാതെ അതാതു കാലാലട്ടത്തിലെ ജി. എസ്. റി. നിരക്കുകളും ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്.

No. PL1-2395/2017.

15th February 2018.

The Divisional Forest Officer, Punalur invites online tenders from registered bidders having a valid and active registration with PWD for the following work. Tender documents and tender schedules may be downloaded free of cost from the e-GP website [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in). All bid/tender documents are to be submitted online only and in the designation online cover(s)/envelope(s) on the [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website. Bids shall be accepted only through online mode [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website and tenders submitted manually/through post will not be entertained. Late online bids will not be accepted.

Tender No. and name of work with PAC—50/2017-18—Renovation to the Range Officer's quarters at Range Office compound in Anchal Range during 2017-18—` 10.33 lakhs.

EMD—` 26,000.

Cost of tender form (Including GST)—` 2,800

Budget Head—4406-01-101-99-FP-SOFB & FP

Sale of tender documents can be downloaded from the website : [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in)

Date from which the tender will be available in website—14-3-2018, 10 a.m.

Last date and time of receipt of tender—20-3-2018, 5 p.m.

Date and time of opening of tender—23-3-2018, 10.30 a.m.

Classification of bidder—'C' Class and above.

Name of Division—Divisional Forest Office, Punalur.

Period of completion of work—3 months from the date of execution of agreement.

1. Bidders shall remit the tender document fee and the Earnest Money Deposit using online payment option of e-procurement system only and submitted through the internet online banking of State Bank of India or through NEFT for other banks. Bidders opting for NEFT facility of online payment are advised to exercise this option at least 48 hours before the closing date of bid to ensure that payment towards tender document fees and EMD are credited and a confirmation is reflected in the e-procurement system. The online NEFT remittance form provided by e-procurement system for making a NEFT transaction is not a payment confirmation. Kerala Forest Department /NIC/SBI shall not be responsible for any kind of delay in payment status confirmation.
2. Bidders are requested to submit scanned copy of the following documents—Registration Certificate duly attested by the Superintending Engineer/Executive Engineer, PWD, Kerala, EMD Exemption Certificate (if any), Preliminary Agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200, duly filled up proforma for availing e-payment by online. Subsequently the hard copy of attested copy of Registration Certificate, EMD Exemption Certificate (if any), Preliminary Agreement in original would be submitted offline in a sealed cover superscribing the name of work and tender number to the office of the Divisional Forest Officer, Punalur through speed post/registered post as prescribed in the time schedule, failing which such tenders will be rejected.
3. The bidding authority deserves the right to modify/cancel any/all bids without assigning any reason. The Forest Department will not be responsible for any error like missing of scheduled data while downloading by the bidder and non receipt of documents.
4. Any further clarifications on this tender can be obtained from NIC/the e-tender helpdesk number available in the [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website and from this office during the office hours. The

details regarding e-payment (Bidder's bank account number where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

5. The Forest Department will not be responsible for any inconveniences or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.
6. The tender/bids shall be opened online at the office of the Divisional Forest Officer, Punalur in the presence of bidders/their representatives who wish

to attend at the above address. If the tender opening date happens to be on a holiday or non working day due to any other valid reason, the tender opening process will be done on the next working day at same time and place.

7. All other existing conditions related to e-tendering of Kerala PWD and GST rates will also be applicable to this e-tender also.

Office of the Divisional  
Forest Officer,  
Punalur, Kollam.

I. SIDHEEQ, IFS,  
*Divisional Forest Officer*  
(For and on behalf of the  
Governor of Kerala).

കോട്ടയം ഡിവിഷൻ

## ഇ-ലൈ പരമ്പര

നമ്പർ ആർ-7506/2017.

2018 ഫെബ്രുവരി 5.

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും ഇ-ലേല ഷൈയ്യുള്ളകളും [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. നിരത്വവും എസ്. ബി. എൽ. -യുടെ Internet Online Banking വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈൻ വഴിയോ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ നാഷണലൈൻ ബാങ്കിൽ ഡി.ഡി. ആയി ലേലത്തിൽ തലേറിവസം നൽകാവുന്നതാണ്. ഇ-ലേല (പ്രമാണങ്ങൾ സമർപ്പിക്കാൻ [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) എന്ന വെബ്സൈറ്റ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടതുണ്ട്).

എല്ലാ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ ലഭക്കുന്ന ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ ഒരു കാരണവരാലും സ്വീകരിക്കാനതല്ല.

ஓஸ்ஸெலாங் இ-லேல பிரமாணத்தொகாபூப் ஸ்கார் செய்த வயியபூப்ட வேவகஸ் ஓஸ்ஸெலாங்காயி ஸமர்ப்பிக்காததும் அவருடை எரிஜிடாத தூர்க்குடாத்திக் முஸ்ஸ ஸமர்ப்பிக்காததுமாய இ-லேல பிரமாணங்கள் நிராஸ்காபூப்டுநாதாள். இ-லேலவுழுமாயி வயியபூப்ட முட்ட விவரங்கள் ஏற்ற. ஏற். ஸி.-திட்ட நியோ [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) ஏற்ற வெஸ்ஸெஸ்டிரி பரிண்டி ரிக்குந Helpdesk-த் நியோ கோட்டும் யிலிஷ்ளாத ஹோரின்ஸ் ஓப்பீஸ்ட் நியோ ஓப்பீஸ் ஸமயத்து அளியாவுடுத்தாள். இ-பேத்மெந்திக் அங்குவூமாய விவரங்கள் (லேலக்காரன் ஹட்பாடு நடத்துந கோர் மூக்கியிங் ஸதகருமுத்து வயங் அக்கைஞ்சிரெஷ் விஶவுவிவரங்களும் இ-மெயிட்ட் அயைஸ்ஸும்) இ-லேலத்தொகாபூப் ஸமர்ப்பிக்கேஷன்தாள். இந் விவரங்கள் உச்சபூப்டத்தைத் தூர் இ-லேல பிரமாணங்கள் நிராஸ்காபூப்டுநாதாள். டக்டிக்கால் வியியும் பிரிகாஸ்ஷுப் வியியும் அதிகாயி பரிண்டி ரிக்குந அதாத் கவருக்குதில்மாடும் ஸமர்ப்பிக்கேஷன்தாள். லேலக்கார் விவரங்கள் அப்போய் செய்யுந்திலியும் முடும் ஊனாக்குந அஸுக்கருணங்களும் நஷ்டத்திக்குந வாய்க்காப் புத்தரவாடி அதிர்க்குந்தலும்.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പകുകുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുമ്പായി ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ശൃംഖലിലവാരവും ആളവും നേരിൽ കണ്ട് വോദ്യപ്പേടേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലത്തിന് ശേഷമുള്ള പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഈ വിജ്ഞാപന തീയതിക്ക് മുമ്പായി ദർശനാസ്യ/ലേലം സംബന്ധമായി സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ എത്തെങ്കിലും ഉണ്ടായാൽ ആയതും ടി ഇ-ലേലത്തിന്

ബാധകമായിരിക്കും. വിൽപ്പനയ്ക്ക് വയ്ക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ വകുപ്പുകൾക്ക് ആവശ്യമായി വരുന്നപക്ഷം ആയത് കിഴിച്ചുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ മാത്രമേ ഇ-ലേലത്തിൽ വിൽക്കുകയുള്ളൂ. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിൽ നടക്കുന്ന ഇ-ലേലത്തിൽ വിറ്റപോകാതെ ഉൽപ്പന്നങ്ങളും പുതുതായി വരുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളും പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള അടുത്ത ലേലതീയതിയിൽ തന്നെ ഇ-ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ഇതിനായി ഇനിയൊരു ഇ-ലേല പരസ്യം പ്രസിദ്ധീപ്പിച്ചതുന്നതല്ല.

ക്രമ നമ്പർ	റൈഡിംഗ്	തോട്ടത്തിന്റെ പേര്	ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ അടിവച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം	ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ വിവരം	അളവ്
1	എറുമേലി	1950- കാളകെട്ടി തേക്ക് തോട്ടം	1950-കാളകെട്ടി ഡമീംഗ് ഡിപ്പോ	തേക്ക് കഴ IIC തേക്ക് കഴ IID തേക്ക് കഴ III തേക്ക് വിറക്ക് തേക്ക് ബില്ലർ <sup>3</sup> വെള്ളമരം	80 Nos. 20 Nos. 50 Nos. 12 MT 31.50 MT 13.24M <sup>3</sup>
2	എരുമേലി	1951- കാളകെട്ടി തേക്ക് തോട്ടം	1951-കാളകെട്ടി ഡമീംഗ് ഡിപ്പോ	തേക്ക് കഴ IIC തേക്ക് കഴ IID തേക്ക് കഴ III തേക്ക് കഴ IV തേക്ക് വിറക്ക് വനമര വിറക്ക് വെള്ളമരം	239 Nos. 167 Nos. 150 Nos. 89 Nos. 75.25 MT 102 MT 32.94M <sup>3</sup>

നിരതദ്വയും—` 20,000.

ഇ-ലേല തീയതി.

1950, 1951 കാളകെട്ടി ഡമീംഗ് ഡിപ്പോ—26-3-2018.

1950, 1951 കാളകെട്ടി ഡമീംഗ് ഡിപ്പോ—16-4-2018.

ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വർ ബാംഗ്ലൂർ എം. എസ്. റി. സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തിരിക്കുന്നു. ഇ-ലേല നിബന്ധനകൾ എം. എസ്. റി. സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

കുടുതൽ വിവരങ്ങൾ കോട്ടയം ഡിവിഷൻ സെക്രട്ടേറിയാണ് ഫോറിസ്റ്റ് ഓഫീസർ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ എരുമേലി റൈഡിംഗ് ഫോറിസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവൃത്തി സമയത്ത് ലഭ്യമാണ്.

കോട്ടയം ഡിവിഷൻ ഫോറിസ്റ്റ് ഓഫീസ്—ഫോൺ : 0481-2562276.

എരുമേലി റൈഡിംഗ് ഓഫീസ്—ഫോൺ : 04828-212230.

No. R-7506/2017.

5th February 2018.

It is hereby notified that Teak Poles, Soft Wood, Teak Billets and Jungle wood Fire wood collected from the final felling from 1950 & 1951 Teak Plantation, Erumely Range of Kottayam Division will be sold through e-Auction shown in the schedule, by the Divisional Forest Officer, Kottayam or any officer authorized by him, subject to the conditions published in Kerala Gazette No. 49, Vol. IV dated 15-12-2015 vide Notification No. Pro. (4) 26243/13, dated 21-11-2015 of the Additional Principal Chief Conservator of Forests (P), Thiruvananthapuram and other conditions prevalent in the Forest Department. Approximate quantity shown in the schedule.

e-Auction documents and connected records are available in the website: [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com). The Earnest Money Deposit should be submitted on e-payment/e-treasury/demand draft/MSTC through the internet online banking of SBI or through NEFT for other Banks. For submission of e-auction visit the website: [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com). All bids/ e-Auction documents are to be submitted online only and in the designated online cover (s)/envelop (s) on the [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) website and e-auction documents submitted manually/through post will not be entertained.

Online e-Auction/bids are to be accompanied with relevant documents. e-Auction/bids received online without the scanned copies of relevant documents will not be considered and shall be summarily rejected. Any further clarification on this e-Auction can be obtained from NIC/the e-Auction Helpdesk number available in the [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) website and from the office of the Divisional Forest Officer, Kottayam during the office hours. The details regarding e-Payment (Bidder's Bank Account No. where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the e-Auction documents. e-Auction documents without these details will not be accepted.

Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.

Intending persons may ensure the quantity and quality of materials put up for e-auction before the commencement of the same and no complaints will be entertained after the e-auction. The bidders should produce a certificate showing the permanent address and signature of the bidders duly attested by the concerned Village Officer or any other approved identity documents along with the EMD through online. Those who do not produce any approved Identity Card or Certificate will not be eligible to participate in the e-auction.

In case any Government Department requires any of the materials put up for the e-auction the quantity remaining after their selection only will be re-auctioned. The quantity that is ready for sale after the publication of this notification will be included in the tender cum auction. Any further notification to the sale conditions that may be issued by the Government after the issuance of this notification will also be applicable to this tender-cum auction. The unsold materials in the e-auction will be placed along with the materials that may arrive in dumping depots on subsequent dates will be sold on the next auction date shown in the schedule and separate notification will not be published for the same.

Further details and information can be had from this office or the concerned Range Office, Erumely during the working hours.

SCHEDULE

Sl. No.	Range	Name of Site	Name of Dumping Site	Species	Quantity
1	Erumely	1950 Kalaketty Teak Plantation	1950 Kalaketty Dumping Depot	Teak Pole IIC	80 Nos.
				Teak Pole IID	20 Nos.
				Teak Pole III	50 Nos.
				Teak Fire Wood	12 MT
				Teak Billet	31.50 MT
				Soft Wood Various Species	13.24 M <sup>3</sup>
2	Erumely	1951 Kalaketty Teak Plantation	1951 Kalaketty Dumping Depot	Teak Pole IIC	239 Nos.
				Teak Pole IID	167 Nos.
				Teak Pole III	150 Nos.
				Teak Pole IV	89 Nos.
				Teak Fire Wood	75.25 MT
				Hard Wood Firewood	102 MT
				Soft Wood Various Species	32.94 M <sup>3</sup>

The e-auction will be knocked down in the name of the highest bidders.

Earnest Money Deposit—` 20,000.

e-Auction date:

1950 & 1951 Dumping Depot, Kalaketty—26-3-2018.

1950 & 1951 Dumping Depot, Kalaketty—16-4-2018.

Those who are interested to participate in the e-auction should be registered online with MSTC Limited, Bangalore. Conditions for e-auction will be available at the website: [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com).

Telephone No. : Divisional Forest Officer, Kottayam—0481-2562276.

Range Forest Officer, Erumely—04828-212230.

Divisional Forest Office,  
Kottayam.

Gaz. No. 11/2018/DTP (Forest).

T. C. THYAGARAJ,  
*Divisional Forest Officer*  
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

## കിമർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം

ബർലാസ്/പുനർ ബർലാസ്/ലേല പരസ്യം

നമ്പർ റി.എസ്.2-2450/2017.

2018 ഫെബ്രുവരി 16.

കോട്ടയം കിമർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ കോട്ടയം ജില്ലയിൽ 2017-18, 2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിലായി നടത്താനുള്ളിട്ടുള്ള താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രവർത്തനകൾ ഏറ്റവും നടത്തുന്നതിന് സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എ.എസ്.) 26/2017/F& WLD 20-5-2017 ഫോറാം വനവകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള എ, ബി, സി സ്റ്റോർ കരാറുകാർക്ക് നിന്നും പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് ആലോവനം ചെയ്തിട്ടുള്ള മൽസര സ്വഭാവമുള്ള ബർലാസുകൾ ക്ഷമിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	ഡിപ്പോ ഡിവിഷൻ	ബർലാസ് നമ്പർ പ്രവൃത്തിയുടെ വിവരവും ഏകദേശ അടക്കൽ തുകയും	ജോലിയുടെ ഉദ്ദേശ അളവ്	നിരത്വവ്യം	ബർലാസ് പോരാത്തിരേഖ വില	പ്രവൃത്തി തീർക്കേണ്ട കാലാവധി
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	പാറമ്പുഴ	14/2017-18—തടി വലിച്ച് അടിവയ്ക്കുന്നതിന്— ` 4,93,000 (1949 TP തേങ്കാം)	770 മീറ്റർ	12,400	990 + GST	2½ മാസം
2	പാറമ്പുഴ	15/2017-18—തടി വലിച്ച് അടിവയ്ക്കുന്നതിന്— ` 4,93,000 (1950 TP തേങ്കാം)	770 മീറ്റർ	12,400	990 + GST	2½ മാസം
3	തലക്കോട്ട്	16/2017-18—തടി വലിച്ച് അടിവയ്ക്കുന്നതിന്— ` 4,93,000 (1949 TP തേങ്കാം)	770 മീറ്റർ	12,400	990 + GST	2½ മാസം
4	തലക്കോട്ട്	17/2017-18—തടി വലിച്ച് അടിവയ്ക്കുന്നതിന്— ` 4,93,000 (1950 TP തേങ്കാം)	770 മീറ്റർ	12,400	990 + GST	2½ മാസം
5	വെട്ടിക്കോട്ട്	18/2017-18—തടി വലിച്ച് അടിവയ്ക്കുന്നതിന്— ` 4,93,000 (1949 TP തേങ്കാം)	770 മീറ്റർ	12,400	990 + GST	2½ മാസം
6	വെട്ടിക്കോട്ട്	19/2017-18—തടി വലിച്ച് അടിവയ്ക്കുന്നതിന്— ` 4,93,000 (1950 TP തേങ്കാം)	770 മീറ്റർ	12,400	990 + GST	2½ മാസം
7	കോതമംഗലം	20/2017-18—തടി വലിച്ച് അടിവയ്ക്കുന്നതിന്— ` 4,84,000 (1949 TP തേങ്കാം)	755 മീറ്റർ	12,100	970 + GST	2½ മാസം
8	കോതമംഗലം	21/2017-18—തടി വലിച്ച് അടിവയ്ക്കുന്നതിന്— ` 4,62,000 (1950 TP തേങ്കാം)	720 മീറ്റർ	11,600	930 + GST	2½ മാസം

പ്രസ്തുത ജോലികളുടെ ആദ്യ ദർശാന് 20-3-2018-ാം തീയതിയിൽ നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ദർശാന് ഫോറണ്ടേഴ്സ് ദർശാന് ദിവസം ഉച്ചകഴിഞ്ഞ് ഒരു മൺവിരു ഓഫീസ് പ്രവൃത്തി സമയാളിൽ കോട്ടയം ടിനുർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതും അണെ ദിവസം ഉച്ച കഴിഞ്ഞ് 3 മൺവിരു ദർശാനസുകൾ സൈക്കിക്കുന്നതുമാണ്. ദർശാനസുകൾ അതേദിവസം ഉച്ച ത്രക്കു ശേഷം 3.30 മണിക്ക് തണ്ടനമയം ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവർ രേഖാമുലം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിഡ്യവും തിരഞ്ഞെടുപ്പുകൾ ഡോറ്റി ഓഫീസരോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ തുറക്കുന്നതാണ്. ദർശാന് ഫോറണ്ടേഴ്സ് കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർശാന് ഫോറണ്ടേഴ്സ് ഡിവിഷൻ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ ഫോറണ്ടേഴ്സ് പേരിൽ കോട്ടയത്ത് മാറാവുന്ന വിധത്തിൽ സ്വഭാവം ചെയ്ത് ഡി. ഡി./സന്ധാദ്യ പദ്ധതി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/സഫിര നിക്ഷേപ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് മുതലായവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഒന്ന് ദർശാനസിനൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ദർശാനസിനൊപ്പം 200-ന്റെ മുദ്രപ്പെടുത്തിൽ നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള ഒരു പ്രാമാർക്ക് എഗ്രിമെന്റ് കൂടി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർശാന് ഉൾക്കൊള്ളുന്ന സീൽ ചെയ്ത കവറിനുപുറത്ത് ബന്ധപ്പെട്ട ജോലിയുടെ പേരും ടെണ്ടർ നസരും രേഖാമുലം പ്രസ്തുത രേഖാമുലം അപൂർണ്ണമായ തുംബിക്കുമായതും നിരത്വവുമോ ഏഗ്രിമെന്റോ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതോ ആയ ടെണ്ടർകൾ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും.

മേൽപ്പുറത്തെ ടെണ്ഡർ തീയതി ഒരു പൊതു അവധി ദിവസമായി പ്രവൃത്തിപ്പെടുകയോ മറ്റ് കാരണങ്ങളാൽ അനേകിവസം ടെണ്ഡർ നടത്താൻ കഴിയാതെ വരികയോ ചെയ്യുന്നപോക്കം പ്രസ്തുത ടെണ്ഡർ നടപടിക്രമങ്ങൾ തൊട്ടട്ടുള്ളൂള്ള പ്രവൃത്തി ദിവസം മേൽപ്പുറത്തെ സ്ഥലത്തും സമയത്തും വച്ച് അതെ വ്യവസ്ഥകൾ അനുസരിച്ച് നടത്തുന്നതായിരിക്കും. മേൽപ്പട്ടികയിലെ ഏതൊരു ജോലിയും ടെണ്ഡർ നടപടിക്രമങ്ങളിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കുവാനും വിജ്ഞാപനം ചെയ്യപ്പെട്ട മറ്റാരു ദിവസത്തേക്ക് മാറ്റി വയ്ക്കാനും ഏതൊരു ടെണ്ഡർ ഗുരുത്വാനും കാരണം കാണിക്കാതെ നിരസിക്കുവാനും ഉള്ള പുർണ്ണ അധികാരം കോട്ടയം ടിനുർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ ഫോറ്റോഫീസർിൽ നിക്ഷീപ്തമായിരിക്കും.

ആദ്യ ടെണ്ഡർ തീയതിയിൽ ടെണ്ഡർ നടക്കാത്ത/ലഭിക്കാത്ത ജോലികൾക്കുള്ള ടെണ്ഡർ റൂക്സ് 22-3-2018-ാം തീയതിയിലും അനേകിവസം ടെണ്ഡർ നടക്കാത്ത/ലഭിക്കാത്ത ജോലികൾക്കുള്ള ടെണ്ഡർഗുകൾ 24-3-2018-ാം തീയതിയിലും അനും ബാക്കിനിൽക്കുന്ന ജോലികൾക്കുള്ള ടെണ്ഡർഗുകൾ 26-3-2018-ാം തീയതിയിലും മേൽപ്പുറത്തെ സ്ഥലത്തും സമയത്തും ഇതേ വ്യവസ്ഥകളുസ്ഥിച്ച് ടെണ്ഡർ നടപടിക്രമങ്ങൾ നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

കേരള വന്യജീവികളുടെ ദർശാനസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നിലവിലുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും, ചുവരെ ചേർക്കുന്ന പ്രത്യേക വ്യവസ്ഥകളും ഈ ടെണ്ഡർഗുകൾക്കും ബന്ധകമായിരിക്കുന്നതാണ്.

കരാർ ശരിയായവയ്ക്കും പാലിക്കപ്പെടുന്നതിനുവേണ്ടി ദർശാന് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ വിവരം വിജയിയായ ആളെ അറിയിക്കുന്ന ദിവസം മുതൽ 10 ദിവസത്തിനകം കരാർ തുകയുടെ 10% വരെ വരുന്ന തുക സെക്കൂണ്ടറി ഡെപ്പോസിറ്റായി വരുത്തകവിധിച്ചുള്ള തുക ദർശാനസിന് കെട്ടി വച്ച് നിരത്വവും സെക്കൂണ്ടറി ഡെപ്പോസിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി മാറ്റിയാൽ ബാക്കി തുക ഉൾപ്പെടെ അടയ്ക്കേണ്ടതും, 200-ന്റെ മുദ്രപ്പെടുത്തിൽ പ്രവൃത്തിയുടെ കരാർ ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. ടിയാൾ ഇപ്പകാരം ചെയ്യാൻ വീഴ്ചവരുത്തുകയോ, കരാർ പ്രകാരമുള്ള ജോലിയിൽ നിർദ്ദിഷ്ട പുരോഗതി കൈവരിക്കാതിരക്കുകയോ ചെയ്താൽ കരാറുകാരൻ അടവാകിയ നിരത്വവും സെക്കൂണ്ടറി ഡെപ്പോസിറ്റ് ഉൾപ്പെടെ മുഴുവൻ തുകയും സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ണുകെടുന്നതും, ടിയാൾ നഷ്ടഭോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർ ദർശാന് നടത്തുകയോ മറ്റ് തരത്തിൽ തീർപ്പാക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതുമാണ്. കരാറുകാരൻ ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക അടയ്ക്കൽ, കരാർ ഒപ്പുവയ്ക്കൽ, ജോലി ഏറ്റുടക്കൽ മുതലായവ ചെയ്യുന്നതിൽ വീഴ്ചവരുത്തുന്നതു കാരണം സൈക്കിക്കേണ്ടിവരുന്ന ഇതരരം നടപടികൾമുലം ഉണ്ടാകുന്ന സർക്കാർ നഷ്ടം കരാറുകാരിൽ നിന്നും അറിയേഴ്സ് ഓഫ് റവന്യൂ ആയി കണക്കാക്കി റവന്യൂ റിക്വേറ്റ് നടപടികളിലും ഇടക്കാക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ഇതുമുലം സർക്കാരിന് ലാഭമാണ് ഉണ്ടാകുന്നതെങ്കിൽ ആയതിന് മുൻ ദർശാനസുകാരൻ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. ഇപ്പകാരമോ അല്ലാതെയോ സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന എല്ലാ വിധത്തിലുമുള്ള നഷ്ടങ്ങൾക്കും ഇവ കരാർ പ്രകാരമോ പ്രസ്തുത കരാറുകാരൻ ലഭിക്കാനുള്ള തുകയിൽ നിന്നും നിലവിലുള്ള റിക്വേറ്റ് അക്കു അക്കു ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടപടികൾ പ്രകാരമോ അല്ലെങ്കിൽ സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന മറ്റ് തരത്തിലേ ടി കരാറുകാരിൽ നിന്നും ഇടക്കാക്കുന്നതായിരിക്കും.

#### സർക്കാർ തട്ടി ഡിപ്പോകളിൽ തട്ടി അടിവയ്ക്കുന്നതിനുള്ള പ്രത്യേക ദർശാന് നിബന്ധനകൾ

1. തട്ടി അട്ടി വയ്ക്കുന്നതിനായി അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള സമലത അടിവയ്ക്കുന്നതിൽ അടിവയ്ക്കുന്നതിൽ അടിവയ്ക്കുന്നതാണ്.
2. മെയിൻ പാസ്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തട്ടി അട്ടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
3. തട്ടികളുടെ ഇനം, വല്ലം, ശുണം എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡിപ്പോ ഓഫീസുടെ നിർദ്ദേശാനുസരണം പ്രത്യേക സമലങ്ങളിൽ അടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
4. തേക്ക്, ഇടട്ടി, മറ്റൊന്നേഴ്സ്, കഴ, വിറക് എന്നിവ ഡിപ്പോ ഓഫീസുടെ നിർദ്ദേശാനുസരണം പ്രത്യേക സമലങ്ങളിൽ അടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
5. വേഗത്തിൽ നിശ്ചിയപോകാൻ സാധ്യതയുള്ള വെള്ളമരങ്ങളും, മറ്റിനങ്ങളും തട്ടി ഡിപ്പോയിൽ ലഭിച്ച 5 ദിവസത്തി നടപടി തട്ടികൾ 7 ദിവസത്തിനുകും അടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

6. ഡിവിഷൻ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ/ഡിപ്പോ ഓഫീസറുടെ നിർദ്ദേശാനുസരണം നീളം കുടിയതും കുറഞ്ഞതുമായ തടികൾ, വല്ലം കുടിയതും കുറഞ്ഞതുമായ തടികൾ, ഉയർന്ന ഗുണനിലവാരമുള്ളതും ഗുണനിലവാരം കുറഞ്ഞതുമായ തടികൾ എന്നിവ പ്രത്യേകമായി അടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

7. തടികളുടെ ലഭ്യതയും, കച്ചവാ സ്ഥിതിയും അനുസരിച്ച് ഡിപ്പോ ഓഫീസർക്ക് അടിയുടെ വലിപ്പം തീരുമാനിക്കാവുന്ന താണ്. കയറ്റുമതി ഇന്ന് തേക്ക്, ഇട്ടി എന്നിവ ഒരു തിരിയിൽ ഒരു മാത്രം കുമീകരിക്കണം. കയറ്റുമതി ഇന്നതിൽപ്പെടാത്ത തേക്ക്, ഇട്ടി എന്നി തടികൾ ഒരു തിരിയിൽ 4 ഘടനമീറ്റർ വരെയും പലവക തടികൾ 8 ഘടനമീറ്റർ വരെയും ഉൾപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്. കുടികളും വിരകും ഡിപ്പോ ഓഫീസറുടെ നിർദ്ദേശാനുസരണം അടിവയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

8. തടികളുടെ കേടുപാടുകൾ ഉദ്യോഗസ്ഥരക്കും ലോറിക്കാർക്കും വ്യക്തമായി കാണുന്നതുകൊണ്ട് അടിവയ്ക്കേണ്ടത്.

9. ഡിപ്പോ സ്ലാഫിനും പരിശോധകർക്കും തടികളുടെ അളവ് പരിശോധിക്കുന്നതിന് സൗകര്യം ലഭിക്കുന്നതുവിധം തടികൾക്കിടയിൽ ആവശ്യമായ അകലം ഇട്ട് വേണും ഓരോ ലോട്ടിലും തടികൾ അടിവയ്ക്കേണ്ടത്.

10. തടികൾ അടിവച്ചതിനുശേഷം ഡിപ്പോ ഓഫീസറുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം കോൺട്രാക്ടർ തന്നെ തടികളിൽ നും കൊതി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

11. തടികൾ അടിവയ്ക്കുകയും നും കൊതി വയ്ക്കുകയും ചെയ്തതിനുശേഷം ഡിപ്പോയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശാനുസരണം കോൺട്രാക്ടർ തടികളുടെ അന്തിമ തരംതിരിക്കൽ നടത്തേണ്ടതാണ്.

12. തടികളുടെ അന്തിമ തരംതിരിക്കൽ വേളയിൽ തെറ്റായി തരംതിരിക്കപ്പെട്ടതായി കണംതിരിയ തടികൾ ഡിപ്പോ ഓഫീസറുടെ നിർദ്ദേശാനുസരണം തടികളുടെ ശരിയായ വല്ലവും ഗുണനിലവാരവും നോക്കി ശരിയായ രീതിയിൽ വീണ്ടും അടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

13. അടിവച്ച തടികൾക്കോ കോവാൺഡിലെ മറ്റ് തടികൾക്കോ മരങ്ങൾക്കോ ഡിപ്പോ കോവാൺഡിലെ ഏട്ടിടങ്ങൾക്കോ മറ്റ് വസ്തുവകകൾക്കോ കേടുപാടുകൾ സംഭവിക്കാൻ പാടില്ല. ഈ വിധത്തിലുള്ള എത്രയിലും കേടുപാടുകൾ സംഭവിക്കുന്നപക്ഷം കോൺട്രാക്ടറിൽ നിന്നും റവന്യൂ റിക്വെറ്റ് നടപടികൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടപടികളിലും നഷ്ടം ഇന്തക്കുന്നതാണ്.

14. കോൺട്രാക്ടർ തടികൾ അടിവയ്ക്കുന്നതിനോടൊപ്പം ഡിപ്പോ ഓഫീസർ തടികൾ ലോട്ട് ചെയ്യുന്ന ജോലികൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതാണ്.

15. മുകളിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന എല്ലാ ജോലികളും പുർത്തീകരിച്ചതിനുശേഷം മാത്രമേ അന്തിമ പ്രതിഫലം നൽകുകയുള്ളൂ.

കുടുതൽ വിവരങ്ങൾ കോട്ടയം ടിന്റർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽനിന്നോ (ഫോണ്-0481-2312008), ബന്ധപ്പെട്ട ഡിപ്പോ ഓഫീസറിൽനിന്നോ ലഭിക്കുന്നതാണ്. (പാറന്തുചുഡാ ഡിപ്പോ ഓഫീസർ-0481-2312006, ബെട്ടിക്കാട് ഡിപ്പോ ഓഫീസറുടെ ഫോണ്-04829-234640, തലാക്കോട് ഡിപ്പോ ഓഫീസറുടെ ഫോണ്-0485-2856100, കോതമംഗലം ഡിപ്പോ ഓഫീസറുടെ ഫോണ്-0485-2878345).

No. TS2-2450/2017.

16th February 2018.

Separate competitive sealed tenders are invited from eligible 'A', 'B' or 'C' class contractors registered in the Kerala Forest Department as per G.O. (Ms.) 26/17/F&WLD dated 20-5-2017 for the works as shown below in Timber Sales Division, Kottayam during the financial years 2017-18 and 2018-19.

Sl. No.	Depot	Tender Number and Name of Work with Approximate Estimate Amount	Approximate quantity	EMD	Cost of Tender form	Completion period
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Parampuzha	14/2017-18—Dragging and stacking of timber (1949 TP Thenkodam)— ` 4,93,000	770 M <sup>3</sup>	12,400	990+GST	2½ months
2	Parampuzha	15/2017-18—Dragging and stacking of timber (1950 TP Thenkodam)— ` 4,93,000	770 M <sup>3</sup>	12,400	990+GST	2½ months
3	Thalakode	16/2017-18—Dragging and stacking of timber (1949 TP Thenkodam)— ` 4,93,000	770 M <sup>3</sup>	12,400	990+GST	2½ months
4	Thalakode	17/2017-18—Dragging and stacking of timber (1950 TP Thenkodam)— ` 4,93,000	770 M <sup>3</sup>	12,400	990+GST	2½ months

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
5	Vettikkad	18/2017-18—Dragging and stacking of timber (1949 TP Thenkodam)— ` 4,93,000	770 M <sup>3</sup>	12,400	990+GST	2½ months
6	Vettikkad	19/2017-18—Dragging and stacking of timber (1950 TP Thenkodam)— ` 4,93,000	770 M <sup>3</sup>	12,400	990+GST	2½ months
7	Kothamangalam	20/2017-18—Dragging and stacking of timber (1949 TP Thenkodam)— ` 4,84,000	755 M <sup>3</sup>	12,100	970+GST	2½ months
8	Kothamangalam	21/2017-18—Dragging and stacking of timber (1950 TP Thenkodam)— ` 4,62,000	720 M <sup>3</sup>	11,600	930+GST	2½ months

The tenders are fixed to be conducted on 20-3-2018. The tender documents can be purchased from the office of the undersigned during office hours up to 1 p.m. on the tender date on producing attested copy of the registration card. Cost of tender form is non-refundable and the tender form is not transferable. The filled up tender documents should be submitted on or before 3 p.m. on the date of tender. It should be accompanied by all necessary documents and required Earnest Money Deposit by way of Bankers Demand Draft or Fixed Deposit or National Saving Certificate or any approved deposit drawn in favour of/pledged in the name of Divisional Forest Officer, Timber Sales Division, Kottayam payable at Kottayam. The intending tenderers should furnish a preliminary agreement in prescribed form in Stamp Paper worth ` 200 along with tender for each work. Tender No. and name of the work should be superscribed legibly on the sealed envelop containing the tender documents.

Incomplete tenders or tenders without necessary documents or required EMD or tenders not in accordance with tender conditions will not be accepted. Tender will be opened at 3.30 p. m. on the same date in the presence of those tenderers or their authorised representatives who are present at the time by the Divisional Forest Officer, Timber Sales Division, Kottayam or an officer authorised by him. The Divisional Forest Officer, Timber Sales Division, Kottayam reserves the right to exclude any work/postpone to another notified date or also to reject any tender without assigning any reason thereof. If the tender date happened to a holiday or the tender could not be conducted on the notified date due to any reasons, the tender will be conducted at the same place and time on the next working day, as per the same conditions.

If the tender could not be conducted to the said date, tender for the works will be conducted at the above place and time with same conditions on 22-3-2018. If tender could not be conducted even on this date necessary tender for such works will be conducted with same condition at same place and time on 24-3-2018. Tender for balance works, if any, will be conducted on 26-3-2018 at the same place and time as per same conditions.

The tender is bound to comply with the terms and conditions in force in the Kerala Forest Department and the special terms and conditions in connection with stacking of timber, besides the conditions that will be framed by the Government in future.

The successful tenderer should execute an agreement in the prescribed format in a stamp paper worth ` 200 within 10 days from the date of intimation of acceptance of the tender after furnishing security deposit equal to 10% of the tender amount. The Earnest Money Deposit shall be treated as security for the fulfillment of the same. If he fails to do this or not maintaining a specified progress the EMD and security deposit shall be forfeited to Government and fresh tenders shall be called for or the matter otherwise disposed off. If as a result of such measures, due to the default of the tenderer to pay the requisite deposit, sign the contracts or commence the work, any loss to Government due to the same will be recovered from him as arrears of revenue, but should it be saving to Government, the original contractor shall have no claim whatever to the difference. Recoveries on this or any other account will be made from the sum that may be due to the contractor on this or any other subsisting contracts under the revenue recovery act, or otherwise the Government may decide.

**Special tender conditions for stacking of timber in timber depots**

1. Stacking is to be done in the area allotted for the purpose.
2. The timber is to be stacked on main pass basis.
3. The timber is to be stacked species wise, girth class wise and quality class wise as per the direction of the Depot Officer.
4. Teak, miscellaneous species, rose wood, billet and fire wood are to be stacked in separate areas of the depot yard as per the direction of Depot Officer.
5. The soft wood and miscellaneous species are to be stacked first to avoid deterioration. They are to be stacked within 5 days and teak logs within 7 days of delivery.
6. Each class of timber is to be stacked in such a way that within each quality class and girth class the higher girth class and lower girth class are stacked separately short logs and lengthy logs are stacked separately good timber and defective timber are stacked separately so as to form lots of short logs, lengthy logs, good logs and defective logs of lower and higher girth class as per the direction of Depot Officers/Divisional Forest Officer.
7. The lot size will be decided by the Depot Officer depending on stock and market situation. Each log of export teak/rose wood forms one lot. Teak and rose wood timber, other than export, are to be stacked as lots up to 4 m<sup>3</sup> volume and miscellaneous timber is to be stacked in lots up to 8 M<sup>3</sup> volume. Billet and firewood are to be stacked as per the direction of the Depot Officer.
8. Stacking should be done in such a way that the defects of the timber are visible to the officials and potential buyers.
9. The stacking should be done leaving sufficient space between logs in the lot to enable measurement of each log by the depot staff and inspecting officials.
10. Chisel numbering of the logs are to be done by contractor after the completion of stacking.
11. Final classification of the logs are be done by the contractor as per the direction of the depot staff after stacking and chisel numbering of logs.
12. The logs that are found mis-classified at the time of final classification are to be restacked with correct girth and quality class as per the direction of the Depot Officer.
13. No damage should happen to the timber stacked, timber already present in the depot yards, existing trees, building or any structures in the depot premises. If any such damages happens, the damages will be recovered from the Tenderer by all means including revenue recovery proceedings.
14. Lotting will also be done by the depot officers simultaneously. In no case logs of one lot should be present in another lot.
15. Final payment will be released only after finishing all the above works.

More details, if any, in this regard can be obtained from the Timber Sales Division, Kottayam (Ph: 0481-2312008), Govt. Timber Depot, Parampuzha (Phone: 0481-2312006), Govt. Timber Depot, Vettikkad (Phone: 04829-234640), Govt. Timber Depot, Thalakode (Phone: 0485-2856100), Govt. Timber Depot, Kothamangalam (Ph: 0485-2828345).

(Sd.)

Office of the Divisional Forest Officer,  
Timber Sales Division,  
Kottayam.

*Divisional Forest Officer*  
(For and on behalf of the  
Governor of Kerala).

## മലയാറ്റുർ ഡിവിഷൻ

ഇ-ബോഡാസ് പരിസ്ഥിതി

നമ്പർ സി2-1715/2018.

2018 ഫെബ്രുവരി 24.

മലയാറ്റുർ ഡിവിഷനിലെ കാലടി റെയിഞ്ചിൽ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള പട്ടികയിൽ പറയുന്ന ഫോറസ്റ്റ് ജോലികൾ ചെയ്യുന്നതിന് വന്ന വകുപ്പിൽ ജി.എ.എം.എസ്.) 26/2017/വന്ന തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള യോഗ്യരായ കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി മലയാറ്റുർ ഡിവിഷനിൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ദർശനാസൂക്ഷ്മ ഓൺലൈനായി ക്ഷണിക്കുന്നു.

ദർശനാസൂക്ഷ്മ വന്നവകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ഇതര വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർശനാസ് പ്രമാണങ്ങളും, ദർശനാസ് ഷൈലുകളും [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർശനാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരത്വവ്യം, ദർശനാസ് പ്രമാണവിലെ എന്നിവ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ ഇൻറ്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിന്റെ വഴിയോ മറ്റു ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഇ-ഇംബറ്റിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. NEFT വഴി ഇ-പോരെമറ്റ് നടത്തുന്ന ദർശനാസൂക്ഷ്മ ദർശനാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് കുറഞ്ഞത് 72 മണിക്കൂർ മുൻപെക്കിലും ടെൻഡർ ഫോറത്തിൽനിന്ന് വിലയും ഇ.എ.ഡി.-യും e-procurement system-ൽ എത്തിച്ചേരുന്നതായി ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ടെൻഡർ പ്രമാണങ്ങളും [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈൻ മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ദർശനാസൂക്ഷ്മ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെൻഡറുകളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	ജോലിയുടെ വിവരവും അടങ്കൽ തുകയും	വിസ്തൃതി ഹെക്ടറിൽ	നിരത്വവ്യം `	ദർശനാസ് ഫോറത്തിൽ വില	കരാറുകാരൻ്റെ കൂട്ട്
1	കാലടി റെയിഞ്ചിൽ കാരക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ കാരക്കാട് തേക്ക് തേരുടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കലും ഒന്നാംവർഷ പരിചരണവും—` 30.50 ലക്ഷം	21.50	50,000	5,000 + GST	എ & സി കൂട്ട്
2	കാലടി റെയിഞ്ചിൽ കാരക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ കാരക്കാട് തേക്ക് തേരുടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കലും ഒന്നാംവർഷ പരിചരണവും—` 6.45 ലക്ഷം	3.00	16,125	1,300 + GST	എ & സി കൂട്ട്
3	കാലടി റെയിഞ്ചിലെ കണ്ണിമംഗലം ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ പരിധിയിലെ പാണ്ഡുപാറ എന്ന സ്ഥലത്ത് 2018 തേക്ക് തേരുടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കലും ഒന്നാംവർഷ പരിചരണവും—` 23.52 ലക്ഷം	15.00	50,000	5,000 + GST	എ & സി കൂട്ട്
4	കാലടി റെയിഞ്ചിൽ കാരക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ പരിധിയിലെ 2018 കുനിശ്/മലവേപ്പ് തേരുടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കലും (ബിറ്റ്-I) ഒന്നാംവർഷ പരിചരണവും—` 14.48 ലക്ഷം	10.50	36,200	5,000 + GST	എ & സി കൂട്ട്
5	കാലടി റെയിഞ്ചിൽ കാരക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ പരിധിയിലെ 2018 കുനിശ്/മലവേപ്പ് തേരുടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കലും (ബിറ്റ്-II) ഒന്നാംവർഷ പരിചരണവും—` 13 ലക്ഷം	8.00	32,500	5,000 + GST	എ & സി കൂട്ട്
6	കാലടി റെയിഞ്ചിൽ കാരക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ പരിധിയിലെ 2018 കുനിശ്/മലവേപ്പ് തേരുടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കലും (ബിറ്റ്-III) ഒന്നാംവർഷ പരിചരണവും—` 19.64 ലക്ഷം	14.50	49,100	5,000 + GST	എ & സി കൂട്ട്

ദർശനാസ് പ്രമാണങ്ങൾ : [www.etender.kerala.gov.in](http://www.etender.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നന്നാം download ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

ടെൻഡർ ഫോറത് വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 14-3-2018 രാവിലെ 10 മണി.

ഒർമ്മാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—21-3-2018 വെക്കുന്നേരം 5 മണി വരെ.

ഒർമ്മാസുകൾ തുറക്കുന്ന സമയവും തീയതിയും സമയവും—ഡിവിഷൻ ഫോറസ് ഓഫീസ്, മലയാറ്റുർ 24-3-2018, രാവിലെ 10.30-ന്.

കരാർ കാലാവധി—എഗ്രിമെൻ്റ് വയ്ക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 30-6-2019 വരെ.

ഇ-ഒർമ്മാസിനോടൊപ്പ് കേരള സർക്കാർ ഫോറസ് 200-ന്റെ മുദ്രപ്പെട്ടതിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെൻ്റ്, ഗസറ്റ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ റജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ പകർപ്പ്, ടെൻസർ ഡോക്യുമെൻ്റ് എന്നിവ ഓൺലൈൻ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഓഫീസിന്റെ ടെംസർ തുറക്കുന്നതിനുമുമ്പ് സ്പീഡപ്പോസ്റ്റ്/രജിസ്റ്റേഷൻ പോസ്റ്റ്‌വഴി സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ഒർമ്മാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെംസറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് വിവരങ്ങൾ NIC-നിനോ, [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പാണ്ടിക്കുന്ന e-tenders helpdisk-ൽ നിനോ ഇതു ഓഫീസിൽ നിനോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പ്രോത്സാഹന്റെ ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അസ്റ്റ്റ്ലൂ) ഒർമ്മാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താതെ ഒർമ്മാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. കരാറുകാരൻ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡു ചെയ്യുന്നതിനും മറ്റൊരും അസൗക്രൂണിക്കുന്ന അസൗക്രൂണിക്കുന്ന അപ്പെട്ടിക്കുന്നതിനും വന്നവകുപ്പ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.

നിലവിലുള്ള എല്ലാ ലേല വ്യവസ്ഥകളും PWD ഒർമ്മാസ് വ്യവസ്ഥകളും ഇ-ടെംസറിനും ബാധകമായിരിക്കും. പ്രസ്തുത ഒർമ്മാസിലെ ഏതൊരു പ്രവൃത്തിയും മുന്നറയിപ്പുകൂടാതെ ഒരു ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പുർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിടിക്കുന്ന അധികാരിയിലും മേലധികാരിയിലും നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ളതാകുന്നു.

വിജയിയാകുന്ന ഒർമ്മാസുകാരൻ 200-ന്റെ മുദ്രപ്പെട്ടതിൽ ഒർമ്മാസ് അംഗീകാരിച്ച അറിയിപ്പു തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കരാർ തുകയുടെ 10 ശതമാനമേ, 5,00,000-മോ എത്രാണോ കുറാവ് ആ തുകയ്ക്കുള്ള സെക്ക്യൂറിറ്റി ചെപ്പോസിറ്റ് സഹിതം കരാർ ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെംസർ തീയതി ഏതെങ്കിലും കാരണം വശാൽ അവധിയായി പ്രവൃത്തിക്കുന്നപക്ഷം തൊട്ടുതെ പ്രവർത്തി ദിവസം അതേ സമയത്തും അതേ സമലത്തും ടെംസർ നടത്തുന്നതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ മലയാറ്റുർ ഡിവിഷൻ ഫോറസ് ഓഫീസറുടെ കാര്യലയത്തിൽ നിന്നും കാലടി റെയിംഗുഹാഫീസറിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

#### നിബന്ധനകൾ

- ജി.ഒ.(എംഎസ്.) നമ്പർ 26/2017 വനം, വന്യജീവി വകുപ്പ് തീയതി 20-5-2017 എന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ഒർമ്മാസ് സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും കേരള ഫോറസ് ആക്ക് 1961, വന്യജീവി സംരക്ഷണ നിയമം 1972-ലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും ഒർമ്മാസുകാരൻ വിധേയനായിരിക്കുന്നതാണ്.
- മലയാറ്റുർ ഡിവിഷൻ ഫോറസ് ഓഫീസറോ, അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള ഒർമ്മാസുകാരുടേയോ അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടേയോ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ടെംസർ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.
- ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ഒർമ്മാസ് ഫോറസ് ഫോറസ് ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രവും ടെംസർ ഫോറസ്റ്റേറോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ.
- ടെംസർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെൻ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെൻ്റിന്റെ കരട ഡിവിഷൻ ഫോറസ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ഒർമ്മാസ് വ്യവസ്ഥകളും മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. പുൽപ്പിച്ച ഒർമ്മാസ് സമർപ്പിച്ചേണ്ടും എഗ്രിമെൻ്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും പരാതിക്കേണ്ട പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
- ഒർമ്മാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സമലവും, ജോലിയുടെ സഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
- ഒർമ്മാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആർ ഒർമ്മാസ് ഷൈല്പ്യുള്ളിൽ പറയുന്ന മതിപ്പ് കരാർ തുകയുടെ ഇത്ര ശതമാനം എന്ന ഒർമ്മാസ് ഫോറസ്റ്റേറിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിർക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ളതായി പരിഗണിക്കുന്നതാണ്. ആയത് അംഗീകാരിക്കാൻ ഒർമ്മാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥമനാണ്. ഒർമ്മാസ് ഫോറസ്റ്റേറിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പുർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും വളരെ കുറവാണെന്ന് വനം വകുപ്പ് കാണുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ഒർമ്മാസുകാരനിൽ നിന്നും തുപ്പത്തികരമായ വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തുപ്പത്തികരണം എന്നു കാണുന്നപക്ഷം അമൈവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലാതെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞതിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

7. നിശ്ചിത തീയതിക്കും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത പ്രോത്സിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർശാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
8. ദർശാസുൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തല്ലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർശാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
9. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർശാസുകൾ ഒന്നാം ഭാഗം ഡിവിഷൻൽ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ 24-3-2018-ന് റാവിലെ 10.30-ന് അദ്ദേഹത്തിന്റെ ഓഫീസിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർശാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
10. ദർശാസുകളുടെ ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള കോൺട്രാക്ടർമാരുടെ മാത്രം രണ്ടാം ഭാഗം (price bid) തുറക്കുന്ന സമയം പിന്നീട് പ്രവൃത്തിക്കുന്നതാണ്. ടെംഡറിന്റെ ഒന്നാം ഭാഗം തുറന്നാലുടൻ രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന സമയം അറിയിക്കുന്നതാണ്.
11. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർശാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർശാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
12. ദർശാസ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർശാസ് തുറന്ന് മുന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ദർശാസുകാരൻ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
13. ആരുടെ ദർശാസാനോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, ആ വിവരം വ്യക്തിയെ ദർശാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേറിൽ കത്ത് മുഖാനിരം അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർശാസുകാരൻ 15 ദിവസത്തിനകം ടിയാൻ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള 200 വിലയുള്ള മുദ്രപ്രത്യേകതിൽ ഒരു ഉടന്തി ഷ്ടൂവയ്ക്കുന്നതിൽ പരായജപ്പട്ടാൽ ദർശാസ് റേഡുകുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവച്ചിട്ടുള്ള നിരത്തുവും വനംവകുപ്പിലേക്ക് കണ്ണുകെടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാൻ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊടുക്കുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആളിനെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുശ്രദ്ധപ്പെടയുള്ള മുകളിൽ മുകളിൽ കുടി നടത്തുന്നതാണ്. ഇതിൽ വച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർശാസുകാരൻ ഡിവിഷൻൽ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്ന ന്യായമായ സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കുടിസ്രീകയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്വാറി ആകടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ, സർക്കാരിന് യുത്തമെന്ന് തോന്തുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലും ഉടാക്കുന്നതാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം അതിൽ വീഴ്ചകരാൻ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
14. വിജയിയാകുന്ന ദർശാസുകാരൻ ഉടന്തി ഷ്ടൂവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% പരമാവധി 5,00,000 (അഞ്ചു ലക്ഷം) സെക്കൂറിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി, ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന ബാധ്യതാഹരിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്കൂറിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
15. വിജയിയാകുന്ന ദർശാസുകാരൻ ഉടന്തി ഷ്ടൂവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവർസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുള്ള വസ്തുവകകൾ വിൽക്കുകയോ, പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.
16. ദർശാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ടി ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോറ്റ് ഓഫറുകളോ, പരാതികളോ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
17. ദർശാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർശാസുകാരുടെ നിരത്തുവും ടെംഡർ നടപടികൾ അവസാനിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
18. ദർശാസിനോടൊപ്പുമുള്ള ഷൈഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തു വരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.
19. ദർശാസ് ഷൈഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള സമലാഭിന്തുത്തി ഏകദേശം മാത്രമാണ്. ദർശാസുകാരൻ സർവ്വോപകാരമുള്ള യഥാർത്ഥ വിസ്തൃതിക്ക് ബാധ്യമന്നാണ്.
20. ദർശാസ് കാലയളവിൽ കോൺട്രാക്ടർ കളകൾ നീക്കം ചെയ്ത് തോട്ടങ്ങൾ സംരക്ഷിക്കേണ്ടതുണ്ട്.
21. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി നിശ്ചിത പ്രോഗ്രാമുള്ള ബില്ല് തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ജോലി നിർവ്വഹണം തുപ്പത്തിക്കരമെങ്കിൽ താഴെപ്പറയുന്ന പ്രകാരം തവണകളായി ബിൽക്കുക മാറി നൽകുന്നതാണ്. തുക നൽകുന്നത് ക്രോസ് ചെയ്ത ചെക്കായോ ഇ-പെയ്മെന്റ് ആയോ മാത്രമായിരിക്കും.

(a) തേക്ക് തോട്ടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കൽ—തെര നടക്ക്.

- (i) തെതനടക്കിൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ തെതനടക്കിൽ വരെ ചെയ്തുതീർത്ത ഏറ്റവും കോട്ടേ ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗധുവായി നൽകുന്നതാണ്.
- (ii) ടെംഡർ കാടുവെട്ടൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 60% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തു തീർത്ത ഏറ്റവും കോട്ടേ ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗധുവായി നൽകുന്നതാണ്.

(iii) തോട്ടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കലിന്റെയും ഒന്നാം വർഷ പരിചരണത്തിന്റെയും എല്ലാ ജോലികളും പുർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തെക്കൾക്ക് ഒന്നര മീറ്റർ ഉയരം വളർച്ചയെത്തന്നെമെന്നും, വച്ചുപിടിപ്പിച്ച തെക്കളുടെ 95% അതിജീവനം ഉണ്ടാക്കണമെന്നും ഉള്ള നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി മുന്നാം ഗധുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം (2019) ജൂൺഒ നൽകുന്നതാണ്.

(b) പശ്ചിം വുഡ് തോട്ടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കൽ—തെരു നടീൽ.

(i) തെരു നടീൽ പുർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ തെനടീൽ വരെ ചെയ്തു തീർത്ത എറ്റവും കോട്ട് ചെയ്ത തുകയോ എത്താണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗധുവായി നൽകുന്നതാണ്.

(ii) രണ്ടാം കാടുവെട്ടൽ പുർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 60% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തു തീർത്ത എറ്റവും കോട്ട് ചെയ്ത തുകയോ എത്താണ് കുറവ് ആയത് രണ്ടാം ഗധുവായി നൽകുന്നതാണ്.

(iii) തോട്ടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കലിന്റെയും ഒന്നാം വർഷ പരിചരണത്തിന്റെയും എല്ലാ ജോലികളും പുർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തെക്കൾക്ക് ഒന്നര മീറ്റർ ഉയരം വളർച്ചയെത്തന്നെമെന്നും, വച്ചുപിടിപ്പിച്ച തെക്കളുടെ 95% അതിജീവനം ഉണ്ടാക്കണമെന്നും ഉള്ള നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി മുന്നാം ഗധുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം (2019) ജൂൺഒ നൽകുന്നതാണ്.

22. ദർശാന് ഷൈഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സമലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ ഡിവിഷൻൽ ഫോറാന്റെ ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർശാനുസൂക്കാരൻ ബാധകമായിരിക്കും. ദർശാന് ഷൈഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതെ എത്തെങ്കിലും എറ്റവും വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർശാനുസൂക്കാരൻ ബാധുസ്ഥമായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറാന്റെ ഷൈഡ്യൂൾ രേറ്റ് പ്രകാരം കൂട്ട് ചെയ്ത നിരക്ക് പ്രകാരം തുക മാറി നൽകുന്നതായിരിക്കും.

23. കോൺട്രാക്ടർ വഹ്വാനം ചെയ്തിട്ടുള്ള ടെന്ഡറുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നത് പ്രധാനികമല്ലെന്ന് ബോഖ്യപ്പെട്ടാൽ കോൺട്രാക്ട് സിറ്റും അല്ലാതെ മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിലും നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിഷ്പിപ്തമായിരിക്കും.

24. ദർശാന് നടത്തുന്ന സമയത്ത് നിലവിലുള്ള എല്ലാ നികുതികളും മും ദർശാനിനും ബാധകമായിരിക്കും.

No. C2-1715/2018.

24th February 2018.

The Divisional Forest Officer, Malayattoor for and on behalf of the Governor of Kerala invites separate online e-tenders from registered eligible contractors/bidders having a valid and active registration with Kerala Forest Department in pursuance of G. O. (Ms.) No. 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 for the execution of works noted in the schedule attached below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government in future in connection with this tender. Tender documents and tender schedules may be downloaded free of cost from the e-GP website [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in). All bid/tender documents are to be submitted online only and in the designation online cover (s)/envelope (s) on the [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website. Bids shall be accepted only through online mode [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website and tenders submitted manually/through post will not be entertained. Late online bids will not be accepted.

The quantities mentioned in the table are approximate and on actual execution the quantity may vary. Online tenders/bids are be accompanied with a preliminary agreement executed in Kerala Stamp Papers worth ` 200. Tenders/bids received online without the scanned copies of relevant documents, preliminary agreement will not be considered and shall be summarily rejected. Any further clarification on this tender can be had from NIC/the e-tender Help Desk number available in the [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) and from the office of the Divisional Forest Officer, Malayattoor during working hours. The details regarding e-payment (Bidder's Bank Account Number where he/she is having core banking facility and e-mail ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

The Forest Department will not be responsible for any, inconvenience or loss to the Bidder while uploading/ downloading the bid.

The successful tenderer should execute an agreement in the prescribed format in a stamp paper worth ` 200 within 15 days from the date of intimation of acceptance of the tender after furnishing security deposit equal to 10% of the tender amount or ` 5,00,000 whichever is less. If the notified date of tender happens to be a holiday the tender will be conducted on the very next working day at the same place and time.

## SCHEDULE

Sl. No.	Name of Work and PAC	Extent (ha)	EMD `	Cost of tender form `	Classification of Bidder
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Raising 2018 Teak Plantation and Ist year mtce. at Karakkad in Karakkad Forest Station under Kalady Range—` 35.31 lakhs	21.50	50,000	5,000 + GST	‘A’ & ‘B’ class
2	Raising 2018 Teak Plantation and Ist year mtce. at Karakkad in Karakkad Forest Station under Kalady Range—` 7.07 lakhs	3.00	16,125	1,450 + GST	‘A’ & ‘C’ class
3	Raising 2018 Teak Plantation and Ist year mtce. at Pandupara in Kannimangalam Forest Station under Kalady Range—` 23.52 lakhs	15.00	50,000	5,000 + GST	‘A’ & ‘B’ class
4	Raising 2018 Kumble/Malaveppu Plantation (Bit-I) and Ist year mtce. at Karakkad in Karakkad Forest Station under Kalady Range—` 14.48 lakhs	10.50	36,200	5,000 + GST	‘A’ & ‘C’ class
5	Raising 2018 Kumble/Malaveppu Plantation (Bit-II) and Ist year mtce. at Karakkad in Karakkad Forest Station under Kalady Range—` 13.00 lakhs	8.00	32,500	5,000 + GST	‘A’ & ‘C’ class
6	Raising 2018 Kumble/Malaveppu Plantation (Bit-III) and Ist year mtce. at Karakkad in Karakkad Forest Station under Kalady Range—` 19.64 lakhs	14.50	49,100	5,000 + GST	‘A’ & ‘C’ class

Sale of tender documents—Can be downloaded from the website [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in)

Classification of bidder—As mentioned in the Schedule.

Name of Division—Divisional Forest Office, Malayattoor.

Period for Completion of work—Till 30th June 2019 from the date of execution agreement.

Date from which the tender will be available in the website—14-3-2018 from 10 a.m.

Last date and time of receipt of tender—21-3-2018 upto 5 p.m.

Date and time for opening of tender—24-3-2018 at 10.30 a.m.

## CONDITIONS

1. All provisions in G.O. (Ms.) 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 regarding tender system in Kerala Forest Department, Kerala Forest Act 1961 and Wildlife Protection Act 1972 will be applicable to the tenderer.
2. Bidders shall remit the tender document fee and the Earnest Money Deposit using online payment option of e-procurement system only and submitted through the internet online banking of State Bank of India or through NEFT for other banks. Bidders opting for NEFT facility of online payment are advised to exercise this option at least 72 hours before the closing date of bid to ensure that payment towards tender document fees and EMD are credited and a confirmation is reflected in the e-procurement system. The online NEFT remittance form provided by e-procurement system for making a NEFT transaction is not a payment confirmation. Kerala Forest Department/NIC/ SBI shall not be responsible for any kind of delay in payment status confirmation.

3. Bidders are requested to submit scanned copy of the following documents - Registration certificate duly' attested by Gazetted Officer, preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200, duly filled up proforma for availing e-payment by Online. Subsequently the hard copy of attested copy of Registration Certificate, preliminary agreement in original and tender document would be submitted offline in a sealed cover superscribing the name of work and tender number to the office of the Divisional Forest Officer, Malayattoor through speed post/registered post as prescribed in the time schedule, failing which such tenders will be rejected.
4. The bidding authority deserves the right to modify/cancel any/all bids without assigning any reason. The Forest Department will not be responsible for any error like missing of scheduled data while downloading by the bidder and non receipt of documents.
5. Any further clarifications on this tender can be obtained from NIC/the e-tender Helpdesk number available in the [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website and from this office during the office hours. The details regarding e-payment (Bidder's bank account number where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted.
6. The Forest Department will not be responsible for any inconveniences or loss to the Bidder while uploading/ downloading the bid.
7. The tender/bids shall be opened online at the office of the Divisional Forest Office, Malayattoor in the presence of bidders/their representatives who wish to attend at the above address. If the tender opening date happens to be a holiday or non working day due to any other valid reason, the tender opening process will be done on the next working day at same time and place.
8. All other existing conditions related to e-tender in Kerala Forest Department and PWD will be applicable in this e-tender also.
9. Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Malayattoor/Range Forest Officer, Kalady during office hours.
10. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the Schedule attached to the tender form.
11. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions or no complaint regarding the said conditions received after putting in the tender will be entertained.
12. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
13. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of PAC amount for raising the plantation or as in the Schedule both in figures as well as in words. In the case of the tenderer quoting different total rate in words and figures also, lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the items quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with the Kerala Forest Department's estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a Special/Extra Security Deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ` 30,000 from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
14. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order or form will not be honoured.
15. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
16. Part I of the tenders received in due time will be opened by the Divisional Forest Officer or his deputy at his office at 10.30 a.m. on 24-3-2018 in the presence of such of the tenderers present on that occasion.

17. Part-II tenders (price bid) of the tenderers whose Part-I tenders have been accepted only will be opened subsequently. The time and place of opening of the Part II tenders will be announced immediately on the acceptance of the Part-I tender.
18. The tenders received in due time will be opened by the Divisional Forest Officer or his deputy at his office at the time specified in the presence of the tenderers present on that occasion.
19. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason therefore.
20. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
21. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a Confirmation Order issued by registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within 15 days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form [Appendix 11] on a proper non-judicial stamp paper (worth ` 200) to be supplied by him at his cost. If the Contractor fails to execute the agreement during the period, the tender will be cancelled, and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer or through any other method (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Divisional Forest Officer, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue recovery Act 1968 and in such other manner as the Government may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
22. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total Probable Amount of Contract, limited to a maximum of ` 5,00,000. The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
23. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
24. The post-offers and representations sent, after receipt of the tender in respect of work shall at no account be considered.
25. The Earnest Money Deposit of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
26. The contractor has to keep the plantation free from weeds throughout the contract period.
27. The quantities of work shown in the Schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
28. The area shown in the tender schedule is approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
29. Payment will be made to the contractor on specific request and on submission of bill in the prescribed format at the following stages provided the condition specified are achieved. Payment will be made through crossed cheques or e-payment only.
30. (A) Raising plantation of teak and maintenance in the first year.
  - (i) First part payment up to 40% of the agreed amount or the quoted amount for the item of works carried out, whichever is less after the completion of planting in the field.
  - (ii) Second part payment up to 60% of the agreed amount or the quoted amount for the remaining items of works carried out, whichever is less after the completion of second weeding in the first year.
  - (iii) Third part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of all first year maintenance works and on the seedlings attaining average height of 1.5 meters and stock of 95% during June of the next year (June 2019).

(B) Raising plantation of miscellaneous species and maintenance in the first year.

- First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of planting in the field.
- Second part payment up to 80% of the agreed amount after the completion of second weeding in the first year.
- Third part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of all first year maintenance works and on the seedlings attaining average height of 60 centimeters and stock of 90% during June the next year.

31. It shall be open to the Divisional Forest Officer to cancel/reduce the quantity of work to be executed in the attached schedule based on site conditions in each year and the Divisional Forest Officer's decision will be binding on the successful tenderer. If any additional item/s of work which are not included in the schedule are required to be carried out inevitably for reasons to be recorded, in the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment worked out as per forest schedule rate for such item will be made at the agreed rate in the contract. The cost of the work will be worked out as per the prevailing forest schedule of rate.

32. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractors is not feasible according to the Department.

33. All the taxes prevailing at the time of tender is applicable to this tender also.

Further details can be available from Divisional Forest Office, Malayattoor and in Telephone No. 0484-2649052 on working days.

Divisional Forest Office,  
Malayattoor Division, Kodanad.

A. RENJAN, IFS,  
Divisional Forest Officer.

### കാലടി പ്രകൃതി പഠനക്രേം

ബർഘാസ്/ലോ പരസ്യം

നമ്പർ എ-75/2018.

2018 ഫെബ്രുവരി 15.

കാലടി പ്രകൃതി പഠന കേന്ദ്രത്തിന് കീഴിലുള്ള കുറിശുമുടി ഫോറൈ റേഡിഷൻലെ 1980, 1981 വർഷങ്ങളിലെ കഴുമാവിൻ തോട്ടങ്ങളിൽ നിന്നും 30-6-2018 വരെയുള്ള കാലത്തെക്ക് ക്ഷുമാവി ശേഖരിച്ചുകൊണ്ടുപോകുന്നതിനുള്ള അവകാശം ബർഘാസ്/ലോ താഴെ പട്ടികയിൽ പറയുന്ന സമലത്തും സമയത്തും കാലടി പ്രകൃതി പഠനക്രേം അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറൈ കണ്ണസർവേറ്ററോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ കേരള ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ബർഘാസ്/ലോ നടത്തുന്നതാണ്. ബർഘാസ് ഫോറങ്ങൾക്ക് അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറൈ കണ്ണസർവേറ്ററോട് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതും ആയത് പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതി വരെ ലഭിക്കുന്നതുമാണ്. നിരക്ക് വേവപ്പെടുത്തിയ മുദ്രവെച്ച് ടണ്ടറുകൾ നിരത്തെവ്യം അടക്കം പട്ടികയിൽ പറയുന്ന സമയംവരെ ഈ ആഫോസിൽ സീക്രിക്കറ്റുന്നതാണ്. ബർഘാസ് സമർപ്പിച്ചുവരെ മാത്രം ഉൾപ്പെടുത്തി ലോ നടത്തുന്നതും ഓരോ തോട്ടത്തിന്റെയും ലേലം നടന്നശേഷം ടി തോട്ടത്തിന് പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന സമയംവരെ ലഭിച്ച എല്ലാ ബർഘാസുകളും ഹാജരായിട്ടുള്ള ബർഘാസുകാരുടെ സാമ്പിയുത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതും ലേലത്തിൽ/ബർഘാസിൽ ലഭിച്ച എറ്റവും വലിയ തുകയ്ക്ക് ലേലം ഉറപ്പിക്കുന്നതുമാണ്. ആദ്യത്തെ എത്തെങ്കിലും തോട്ടത്തിന്റെ ബർഘാസ്/ലോ നടക്കാതിരി ക്രൂക്കയോ റേഡിഷുമുടിയോ ചെയ്താൽ പട്ടികയിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള അടുത്ത തീയതികളിൽ അതേ സമലത്തും ബർഘാസ്/ലോ നടത്തുന്നതാണ്. വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള എല്ലാ ബർഘാസ്/ലോ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ബർഘാസ്/ലോ ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്.

### പട്ടിക-1

ക്രമ നമ്പർ	തോട്ടത്തിന്റെ പേര്	വിന്റീർബേം (ഹെക്ടറിൽ)	മതിപ്പ് വില	നിരത്തെവ്യം
1	1980 കഴുമാവിൻ തോട്ടം	23.75	60,000	5,000
2	1981 കഴുമാവിൻ തോട്ടം	19.10	1,00,000	5,000

പട്ടിക-2

ക്രമ നമ്പർ	ദർശലാസ് ഫോറ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന തൈതിയും സമയവും	മുദ്രവച്ച ദർശലാസുകൾ ഓഫീസിൽ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തൈതിയും സമയവും	ദർശലാസ് തുറക്കുന്ന തൈതിയും സമയവും
1	12-3-2018, 13-3-2018 വൈകുന്നേരം 4 മണിവരെ	15-3-2018, 11 മണിവരെ	15-3-2018, 11.30 മണി
2	16-3-2018, 17-3-2018 വൈകുന്നേരം 4 മണിവരെ	19-3-2018, 11 മണിവരെ	19-3-2018, 11.30 മണി
3	20-3-2018, 21-3-2018 വൈകുന്നേരം 4 മണിവരെ	22-3-2018, 11 മണിവരെ	22-3-2018, 11.30 മണി

ദർശലാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—` 500+ ജി.എസ്.റ്റി.

കരാർ കാലാവധി—30-6-2018 വരെ.

ദർശലാസ്/ലേഡാസുലം—കാലടി പ്രകൃതി പട്ടം കേന്ദ്രം ഓഫീസ്, മലയാറ്റം.

ലേല വ്യവസ്ഥകൾ

1. ദർശലാസ് ഫോറണ്ടേഴ്സ് ആവശ്യമുള്ള വർ/ലേഡത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ആവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസ വും കൈയ്യാപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റോ ഇലക്ഷൻ കമ്മീഷൻ നൽകിയിട്ടുള്ള എല്ലാം കാർഡോ സഹിതം രേഖാമുലം അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറിന്റെ കൺസൾവേറ്റർക്ക് അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
2. ഓരോ തോട്ടത്തിനും പ്രത്യേകം ദർശലാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതും ദർശലാസ് സമർപ്പിക്കുവോൾ ദർശലാസിനൊപ്പം ഓരോ തോട്ടത്തിന്റെയും പ്രത്യേകം നിരത്രവും കെട്ടിവെൽക്കേണ്ടതും ആയത് പണമായി സീക്രിക്കറുന്നതുമാണ്. നിശ്ചിത സമയ തിനുശേഷവും ആവശ്യമായ നിരത്രവും ഒടുക്കാത്തതുമായ ദർശലാസുകൾ സീക്രിക്കറുന്നതല്ല.
3. ദർശലാസുകൾ വച്ച് ലേലക്കാരെ മാത്രം ഉൾപ്പെടുത്തി പട്ടികയിൽ പറയുന്ന ദിവസം ലേലം നടത്തുന്നതാണ്.
4. ഓരോ തോട്ടത്തിന്റെയും ലേലഗേശം ടി തോട്ടത്തിന് ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർശലാസുകൾ ദർശലാസ് സമർപ്പിച്ചവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതും ഏറ്റവും കുടുതൽ തുകയ്ക്ക് ലേലം/ ദർശലാസ് ഉറപ്പിക്കുന്നതുമാണ്. എന്നാൽ യാതൊരു കാരണവും കുടാതെ ദർശലാസ്/ലേലം അംഗീകരിക്കുന്നതിനോ, നിരാകരിക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറിന്റെ കൺസൾവേറ്റർക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. കുടാതെ ഏതെങ്കിലും തോട്ടം ലേലത്തിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കുന്നതിനോ, ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനോ ആ തോട്ടത്തിന്റെ വിസ്തീരണത്തിനോ കഴുമാവ് മരങ്ങളുടെ ഏല്ലാത്തിലുള്ള മാറ്റമോ ലേല സമയത്ത് പ്രവൃംപിക്കാൻ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറിന്റെ കൺസൾവേറ്റർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
5. ലേലം കൊണ്ടയാൾ ദർശലാസ്/ലേലതുകയുടെ 35% തുകയോ ഒരു ലക്ഷം രൂപയോ ഏതാണ് കുറവ് അത് ലേല ദിവസം തന്നെ കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതും വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ നിരത്രവും സർക്കാരിലേക്ക് മുതൽക്കുട്ടകയും കഴുവണ്ണി ശേഖരിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം വീഴ്ച വരുത്തിയ ലേലക്കാരൻ്റെ നഷ്ടഭൂതവാദിത്തതിൽ പുനർ ദർശലാസ്/ലേലം ചെയ്യുന്നതുമായിരിക്കും. ലേലം കൊള്ളാത്തവരുടെ നിരത്രവും ലേലം കൂടിഞ്ഞാൽ നിരത്തിൽ തന്നെ തിരിച്ച് നൽകുന്നതാണ്.
6. ദർശലാസ്/ലേലം സമിരപ്പെടുത്തി അറിയിക്കുന്ന തൈയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകം ബാക്കി മുഴുവൻ ലേലതുകയും നിലവിലുള്ള ആദായ നികുതിനിരക്കിൽ ആദായ നികുതി, വനവികസന നികുതി, വില്പന നികുതി, സർച്ചാർജ്ജ് എന്നിവയും 10 ശതമാനം വരുന്ന തുക സെക്കൂറിറ്റിയായും കുറഞ്ഞത് ` 500 അടച്ച് ` 200-എൽ മുദ്രപ്രത്യേകത്തിൽ നിലവിലുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ഉടന്തി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ കാലാവധിക്കും ബാക്കി തുകയും സെക്കൂറിറ്റിയായും നികുതികളും അടയ്ക്കാൻ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ ടിയാറെ നഷ്ടഭൂതവാദിത്തതിൽ പുനർ ദർശലാസ്/ലേലം നടത്തുന്നതും അതിൽ വച്ചുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിൽ അതാത് ലേലക്കാരൻ ഉത്തരവാദി അകുന്നതും ദർശലാസ്/ലേലത്തിൽ കുടുതൽ തുക കിട്ടിയാൽ വീഴ്ച വരുത്തിയ ലേലക്കാരൻ അവകാശം ഇല്ലാത്തതും നഷ്ടം വരുന്ന തുക കുടിസ്തിക്കയായി പരിശീലിപ്പിച്ച് നിശ്ചിത തൈയതിയ്ക്കും ഒടുക്കിയില്ലെങ്കിൽ നിലവിലുള്ള റിക്വിറി ആക്ക് അനുസരിച്ചു യുക്തമായ മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിലുണ്ടെന്നോ കിയാനിൽ നിന്നും തുക ഇടാക്കുന്നതുമാണ്. തുക മുഴുവൻ അടയ്ക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. കുടാതെ സർക്കാർ അതാത് കാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന നികുതികൾ അതാത് നിരക്കിൽ അടയ്ക്കുവാൻ ലേലക്കാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
7. ലേലക്കാരൻ കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ 1995-ലെ പെമനാൻസ് ആക്ക് പ്രകാരമുള്ള ആദായ നികുതിയും കേരള സർക്കാരിന്റെ നിലവിലുള്ള നിയമ പ്രകാരം 5% വരുന്ന വനവികസന നികുതി, ചരക്ക് സേവന നികുതി എന്നിവയും അടയ്ക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. കുടാതെ സർക്കാർ അതാത് കാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന നികുതികൾ അതാത് നിരക്കിൽ അടയ്ക്കുവാൻ ലേലക്കാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

8. ലേലത്തിനുമുന്പ് തോട്ടങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് മരങ്ങളുടെ എണ്ണം, വിളവ്, തരം, മതിപ്പ് എന്നിവ ബോധ്യപ്പേണ്ടതും ലേലത്തിനുശേഷമുള്ള ഒരു പരാതിയും പരിഗണിക്കുന്നതല്ലാത്തതുമാണ്.
9. തോട്ടങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന കഴുവണ്ണി 1977-ലെ കേരള കാഷ്യുന്നട മാർക്കറ്റിംഗ് അന്തേ ഡിസ്ട്രിബ്യൂഷൻ ഓർഡർ അനുസരിച്ച് ശവണ്ണമെന്തു് അപ്പോഴുള്ള നിശ്ചയിക്കുന്ന വിലയ്ക്കുന്ന നുസരിച്ച് കേരള മാർക്കറ്റിംഗ് റെയിറേഷൻ അല്ലെങ്കിൽ റെയിറേഷൻ അല്ലെങ്കിൽ ശവണ്ണമെന്തു് നിശ്ചയിക്കുന്ന മറ്റു് ഏജൻസികൾക്കോ വിൽക്കേണ്ടതാണ്.
10. കഴുവണ്ണി ശേഖരണത്തിന്റെ വിവരങ്ങളിൽ പ്രതിമാസ മേഘ്രംഗമെന്തു് ഓരോ മാസവും 5-10 തീയതിക്കോ അതിനുമുന്നോ കരാറുകാരൻ കാലടി പ്രകൃതി പഠന കേന്ദ്രം ആഫീസിലേക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതും വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം ഓരോ മാസത്തിനും 20 വിത്തം പിച് വസ്തുൽ ചെയ്യുന്നതുമാണ്.
11. കഴുവണ്ണി ശേഖരിച്ച് സൊബ്സണറിലേക്ക് കൊണ്ടുപോകുന്നതിന് കാലടി പ്രകൃതി പഠന കേന്ദ്രം ആഫീസിൽ നിന്നും പാർപ്പിച്ച് വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
12. മറ്റു് ബാധ്യതകളാനുമുള്ളകിൽ ആദായ നികുതി, ചരകുസേവന നികുതി, കാർഷികാദായ നികുതി എന്നിവയുടെ കൂടിയിരിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ കരാറിന്റെ കാലാവധി കഴിഞ്ഞ് നാലു മാസത്തിനകം ഹാജരാക്കിയാൽ സെക്ക്യൂറിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് തിരിച്ച് നൽകുന്നതാണ്.
13. ഗസറ്റിൽ പരസ്യം ചെയ്യുന്ന ദർഘാന്മാർ/ലേലത്തിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾ അടങ്കുന്ന നോട്ടിഫിക്കേഷൻ വായിച്ചുനോക്കി ഒപ്പിടുന്ന ഏതൊരു വ്യക്തിക്കും ബാധകമായിരിക്കും.
14. ലേലം കൊള്ളുന്ന തോട്ടങ്ങളിൽ തീ കയറി നാശനഷ്ടം ഉണ്ടായാലും കേരള ഫോറസ്റ്റ് ആക്കട അനുസരിച്ച് മറ്റു് വന കുറ്റങ്ങൾ ഉണ്ടായാലും കഴുമാവുകൾക്കും ചെടികൾക്കും കേടുപാടുകൾ സംഭവിച്ചാലും ലേലക്കാരൻ ഉത്തരവാദിയാക്കുന്നതാണ്.
15. നിയമാനുസൂത്രമായ പോർപ്പ് ഓഫീസർകൾ വല്ലതും ഉണ്ടകിൽ ആയത് ദർഘാന്മാർ/ലേലം കഴിഞ്ഞ് 7 ദിവസത്തിനകം താഴെ പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
  - (എ) ദർഘാന്മാർ/ലേലത്തിൽ വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുള്ള തുക ഒരു ലക്ഷത്തിൽ കൂടുതലാണെങ്കിൽ 10 ശതമാനത്തിലും ഒരു ലക്ഷമോ അതിൽ താഴെയോ ആണെങ്കിൽ 20 ശതമാനത്തിലും കൂടുതലായിട്ടുള്ള വാഗ്ദാനങ്ങളേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ.
  - (ബി) ദർഘാന്മാർ/ലേലം പ്രസ്തുത സ്റ്റോക്കിനുവേണ്ണി അടച്ചിട്ടുള്ള തുകയുടെ ഇടക്കി ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റാക്കി അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസൾവേറ്ററുടെ പേരിൽ മാറ്റക്കവിധം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
  - (സി) ഇതിലേക്കായി പ്രത്യേകം ഉടനടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
  - (ഡി) മേൽപ്പറഞ്ഞ വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസൂത്രമായി പോർപ്പ് ഓഫീസർ സമർപ്പിക്കുന്ന വ്യക്തിയുടെ അടച്ച തുക മുഴുവൻ സെക്ക്യൂറിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റായി സുക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് പെത്തു ദർഘാന്മാർ/ലേലം വിഭാഗം പട്ടിക 2-ലെ തൊട്ടുതെ ലേല ദിവസം നടത്തുന്നതാണ്. പ്രസ്തുത ദർഘാന്മാർ/ലേലത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന ഏറ്റവും കൂടിയ തുക പോർപ്പ് ഓഫീസർ തുകയെക്കാൾ കുറവാണെങ്കിൽ പോർപ്പ് ഓഫീസർ വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുള്ള തുകയ്ക്ക് ദർഘാന്മാർ/ലേലം ഉറപ്പിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാന്മാർ/ലേലം വ്യവസ്ഥ 6 പ്രകാരം ഉടനടി വയ്ക്കുവാൻ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ പോർപ്പ് ഓഫീസർ സമർപ്പിച്ച ആർ അടച്ചിട്ടുള്ള മുഴുവൻ തുകയും സർക്കാരിലേക്ക് വസ്തുൽ ചെയ്യുന്നതാണ്. ഏന്നാൽ ദർഘാന്മാർ/ലേലത്തിൽ കിട്ടുന്ന തുകയാണ് കൂടുതലെക്കാൾ അപ്രകാരം ഓഫീസർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ലേലക്കാരൻ ദർഘാന്മാർ/ലേലം സഹിതപ്പെടുത്തുകയും പോർപ്പ് ഓഫീസർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആർ അടച്ചിട്ടുള്ള മൊത്തം തുകയും മടക്കിക്കൊടുക്കുന്നതുമാണ്.
  - 16. ദർഘാന്മാർ/ലേലം സ്ഥിരീകരണ തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ബാക്കി തുക അടയ്ക്കുവാനുള്ള സമയപരിധിയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു. ഈ തീയതിക്കുശേഷം പലിശയോടുകൂടിയോ പിച് പലിശയോടുകൂടിയോ പണം ദടുക്കുവാനുള്ള അവസരം നൽകുന്നതല്ല.
  - 17. കഴുവണ്ണി ശേഖരിക്കുന്നോൾ മരങ്ങൾക്ക് യാതൊരു കേടുപാടും ഉണ്ടാകാൻ പാടില്ലാത്തതും അപ്രകാരം എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടായാൽ ആയത് മുലമുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിന് ലേലക്കാരൻ ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതുമാണ്.
  - 18. ദർഘാന്മാർ/ലേലം സംബന്ധിച്ച് കൂടുതൽ വ്യവസ്ഥകൾ എന്തെങ്കിലും ചേർക്കണമെങ്കിൽ ലേലസമയത്ത് ചേർക്കുന്നതിന് അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസൾവേറ്റർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.

അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസൾവേറ്ററുടെ കാര്യാലയം,  
കാലടി പ്രകൃതി പഠന കേന്ദ്രം,  
മലയാറ്റൂർ.

(ഒപ്പ്)  
അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസൾവേറ്റർ  
(കേരള ശവശ്രീക്കുവേണ്ടി).

## തൃശൂർ ഡിവിഷൻ

ഇ-ഡിലാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ടി.എ4-9331/2017.

2018 ഫെബ്രുവരി 5.

കേരള വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള [സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എം.എസ്.) 226/81/എഫ്] നമ്പർ തീയതി 16-12-1981 പ്രകാരം] നിലവിൽ യോഗ്യരായ 'എ' കൂശ് കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന തേക്ക് തോട്ടതിൽ നിൽക്കുന്ന മാർക്ക് ചെയ്ത മരങ്ങൾ ആദ്യ സിൽവി കർശ്ചിൽ തിനിംഡ് നടത്തുന്നതിനും കൂകൾ, കുപ്പുകളുകൾ എന്നിവ ശേഖരിച്ച് പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രകാരം ഡാമ്പിംഗ് ഡിപ്പോയിലെതിക്കുന്നതിന് ഇ-ഡിലാസ് മുഖ്യമായ ദാഖലാസ് പരസ്യം ക്ഷണിക്കുന്നു. ദാഖലാസുകൾ വനംവകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും, ഇതരവുപരമായ പാലിക്കാൻ ബാധ്യമാരാണ്. ദാഖലാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദാഖലാസ് ഷൈഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ് സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദാഖലാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരത്രവ്യൂഹം, ദാഖലാസ് പ്രമാണവിലും, എന്നിവ SBI-യുടെ Internet Online Banking വഴിയോ മറ്റു ബാധ്യകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈൻ ടെംബറിനോപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദാഖലാസുകൾ സമർപ്പിക്കാൻ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ് സൈറ്റ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു. കരാറുകാരൻ ജി. എസ്. ടി. റജിസ്ട്രേഷൻ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ടെംബർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ് സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദാഖലാസുകൾ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ് സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സൈറ്റിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ദാഖലാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സൈറ്റിക്കുന്നതല്ല. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെംബറുകൾ സ്ഥിക്കിക്കുന്നതല്ല.

ഓൺലൈൻ ടെംബറിനോപ്പ് ` 200 കേരളാ സർക്കാർമാർക്ക് മുദ്രപ്പെട്ടതിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട് പിലിമിനറ്, സ്കാൻ ചെയ്ത കോപ്പി ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ റിജിനൽ തുറക്കുന്നതിൽ മുൻപ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദാഖലാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഈ ടെംബറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ എൻ. എൽ. സി.-യിൽ നിന്നോ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ് സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Helpdesk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓൺലൈൻ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസിൽ സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഈ-പേരെമറ്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാധകിൽ സൗകര്യമുള്ള ബാക്ക് അക്കൗണ്ടിൽ വിശദവിവരങ്ങളും ഇമെയിൽ അധിക്ക്യം) ദാഖലാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താതെ ദാഖലാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡ്യുൽ മിനാർഷ്യൾ ബിഡ്യുൽ അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാൽ കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസാക്രൂദ്ധങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വന്നു പക്ഷേ ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.

വിജയി ആകുന്ന ദാഖലാസുകാരൻ ദാഖലാസ് തുകയുടെ 10% വരുന്ന തുകയ്ക്ക് റിവന്യൂ അധികാരികളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന സോൾവർസിഡേയോ ഏതെങ്കിലും ഓഫീസാൽക്കുത്ത ബാധകിൽ നിന്നുമുള്ള ബാക്ക് ശ്രാബന്തിയോ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു. വിജയി ആകുന്ന ദാഖലാസുകാരൻ ` 200 മുദ്രപ്പെട്ടതിൽ, ദാഖലാസ് അംഗീകാരിച്ച അറിയിപ്പു തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ദാഖലാസ് തുകയുടെ 10% മോ, ` 5,00,000 (അബ്യുലക്ഷം രൂപ) ഏതാണോ കുടുതൽ വരുന്നത് ആ തുകയ്ക്കുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ഡിപ്പോസിറ്റ് സഹിതം ഉടന്നടി വയ്ക്കേണ്ടതാകുന്നു. ദാഖലാസിനായി പരസ്യപ്പെടുത്തിയ തീയതി ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ അവധിയാവുകയാണെങ്കിൽ തൊട്ടുത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതെ സമയത്തും ദാഖലാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പട്ടികറൈറ്റേജ്-മച്ചാർ

ക്രമ നമ്പർ	തോട്ടതിന്റെ പേരും വിന്തുത്തിയും	മുറിക്കേണ്ട മരങ്ങളുടെ എല്ലാം	ഉത്പന്നങ്ങൾ എത്തിക്കേണ്ട സ്ഥലം	എക്കദേശ കരാർ തുക	നിരത്രവ്യൂഹം	ദാഖലാസ് പാരിത്തിന്റെ വില
1	2005 എളുനാട് തേക്ക് തോട്ടം, ആദ്യ സിൽവിക്കെഴുപ്പിൽ തിനിംഡ് (14.4 ഹെക്ടറ്)	9498	എളുനാട് പേരാറ്റു ദേശപ്പെട്ട കോവാൺ	8.73	22,000	1,750 + 12% GST
2	2007 വാഴാനി തേക്ക് തോട്ടം, ആദ്യ സിൽവിക്കെഴുപ്പിൽ തിനിംഡ് (4.5 ഹെക്ടറ്)	1240	വാഴാനി പേരാറ്റു ദേശപ്പെട്ട കോവാൺ	1.56	3,900	500 + 12% GST

ടെംബർ പേരാറും വെബ് സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—6-3-2018.

ടെംബർ സ്ഥിക്കുന്ന അവസ്ഥാ തീയതിയും സമയവും—19-3-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 5 മണിവരെ.

ടെംബർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—24-3-2018 രാവിലെ 11 മണി.

പുനഃടെംബർ പേരാറും വെബ് സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—5-4-2018.

പുനഃടെംബർ സ്ഥിക്കുന്ന അവസ്ഥാ തീയതിയും സമയവും—13-4-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 5 മണിവരെ.

പുനഃടെംബർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—19-4-2018 രാവിലെ 11 മണി.

കരാർ കാലാവധി—ഉടന്നടി തീയതി മുതൽ 2 മാസം മാത്രം.

മെൽ പട്ടികയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത് ഉള്ളപ്പന്നങ്ങളുടെ ഏകദേശ ആളവ് ആകയാൽ ആയതിൽ മാറ്റം ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാകുന്നു. തടിയുടെ അളവ് ഉദ്ദേശമാകയാൽ ഓരോ ഡിപ്പോയിലും ഇരുക്കേണ്ട തടിയുടെ അളവിൽ വ്യതിയാനം ഉണ്ടാകാവുന്നതാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുതല ഉദ്ദോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം ദർശാസ്വകാരൻ മാർക്ക് ചെയ്തിട്ടുള്ള എല്ലാ മരങ്ങളും തമാസമയം മുറിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട ഡിപ്പോകളിൽ എത്തിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥനാകുന്നു. തമാസമയം മുറിച്ച് ഡിപ്പോയിൽ എത്തിക്കാം രിക്കുന്ന മരങ്ങൾക്കും തടിയ്ക്കും നിയമാനുസൃതമായ പിഴ ദർശാസ്വകാരിൽ നിന്നും വസ്തുലാക്കുന്നതിനുള്ള പുർണ്ണ അധികാരം വന്നും വകുപ്പ് ഉദ്ദോഗസ്ഥരിൽ നികച്ചിപ്പ് പത്താണ്. നിലവിലുള്ള ലേല വ്യവസ്ഥകൾ ഈ ദർശാസ്വകാരം ബന്ധയക്കാരായിരിക്കും. ഈ ദർശാസ്വകാരിലെ ഏതൊരു പ്രവർത്തനയും ഒരു മുന്നിയിപ്പ് കുടാതെ ഒരു ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പുർണ്ണ അധികാരം താഴെ പ്ലിക്കിറിക്കുന്ന അധികാരിയിൽ നികച്ചിപ്പ് തമാകുന്നു.

കുടുതൽ വിവരങ്ങൾ തുള്ളുകൾ ഡിവിഷണൽ ഫോറിസ്റ്റാഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും (ഫോൺ: 0487 2361268) മച്ചുക്ക് രണ്ടു ഫോറിസ്റ്റ് ഓഫീസർ (8547601630) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവൃത്തി സമയത്ത് ലഭ്യമാണ്.

No. TA4-9331/2017.

5th February 2018.

Separate online tenders are invited from eligible “A” Class contractors registered in the Forest Department in pursuance of G. O. (Ms.) No. 226/81/(F) dated 16-12-1981 for 1st Silvicultural thinning of marked trees standing in the plantations mentioned in the schedule below and transport the Poles & kappukals at dumping site mentioned in the same schedule. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government in future in connection with this tender. Tender documents and schedules are available in the website: [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in). The Earnest Money Deposit and tender cost for the tender should be submitted through the Internet online banking of SBI or through NEFT for other banks. For submission of tenders visit the website [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in). The contractor should be GST registration.

All bid/tender documents are to be submitted online only and in the designated Online cover (s)/ envelope(s) on the [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website and tenders submitted manually/through post will not be entertained. Late tenders will not be accepted.

Online tenders/bids are to be accompanied with a preliminary agreement executed in Kerala Stamp paper worth ₹ 200. Tenders/bids received online without the scanned copies of relevant documents, preliminary agreement, will not be considered and shall be summarily rejected. Any further clarification on this tender can be obtained from NIC/the e-tender Helpdesk number available in the [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website and from the office of the Divisional Forest Officer, Thrissur during the office hours. The details regarding e-Payment (Bidder’s Bank Account No. where he/she is having core banking facility and email id) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the Bidder while uploading/ downloading the bid.

The successful tenderer should submit a solvency from the revenue authorities or a bank guarantee issued by a nationalized bank for 10% of the tender amount, if the tender amount exceeds ₹ 3,00,000. The successful tenderer should execute an agreement in the prescribed format in a stamp paper worth ₹ 200 within 15 days from the date of intimation of acceptance of the tender after furnishing security deposit equal to 10% of the tender amount or ₹ 5,00,000 whichever is more. The tenderers quoting rates separately for poles, Kappukals shall not be entertained under any circumstances.

If the notified date of tender happens to be a holiday, the tender will be conducted on the next reauction date. Details of tender are furnished below in the schedule.

#### SCHEDULE

##### Name of Range—Machad

Sl. No.	Name of Plantation with extent (in Ha)	Number of trees to be cut	Name of depots to which the produces are to be delivered	Estimate amount in lakhs	EMD	Value of Tender Form ₹
1	1st Silvicultural Thinning 2005 Elanadu Teak plantation (14.4 Ha)	9498	Elanadu Forest Station Compound	8.73	22,000	1,750 +12% GST
2	1st Silvicultural Thinning 2007 Vazhani Teak plantation (4.5 Ha)	1240	Vazhani Forest Station Compound	1.56	3,900	500 + 12% GST

Date from which tender forms will be available in the website—6-3-2018.

Date and time up to which tenders will be received—19-3-2018, till 5 p. m

Date and time for opening of Tender—24-3-2018, at 11 a. m

**If retender is required**

Date from which retender forms will be available in the website—5-4-2018.

Date and time up to which retenders will be received—13-4-2018 till 5 p. m.

Date and time for opening of retender—19-4-2018 at 11 a. m.

Period for completion—2 months from the date of agreement.

The quantities mentioned in the above table are approximate and on actual execution the quantities may vary. Since the quantity is approximate there may be variation in the quantities to be delivered in each depot. The tenderer is bound to work down the entire trees marked in the plantation to the respective Depots as per the direction of the Departmental Staff. Penalty as per rule will be levied by the Forest Department from the tenderer, if any tree is unfelled or for the delay of transportation of timber in time. Under signed reserves all rights for cancelling any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions are applicable for this tender also.

Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Thrissur, Phone (0487-2361268) Machad Range Officer (8547601630) during office hours.

DR. PATIL SUYOG SUBHASHRAO, IFS,  
*Divisional Forest Officer*  
 (For and on behalf of the  
 Governor of Kerala).

Office of the Divisional Forest Officer,  
 Thrissur.

അർഘ്യാസ് പരിസ്ഥി

നമ്പർ ടി.എ.4-3872/2017.

2018 ഫെബ്രുവരി 6.

കേരള വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി. ഓ. (എ.എസ്.) നമ്പർ 26/17/എഫ്. & ഡബ്ല്യൂ. ഡി. തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം നിലവിൽ യോഗ്യരായ 'എ, ബി, സി, ഡി' സ്റ്റാന്റ് കരാറുകാരിൽ നിന്നും താഴെ വിവരങ്ങളും പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിന് അർഘ്യാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. കരാറുകാരൻ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. അർഘ്യാസ് പ്രമാണങ്ങളും അർഘ്യാസ് ഐഡി ഇക്സൈസ് ഉദ്യോഗ സ്ഥലങ്ങൾ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. നിരത്വദ്വയം ഐഡി സ്റ്റാൻഡാർഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ തുറ്റുർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന വിധത്തിൽ ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുക്കേണ്ടതാണ്. അർഘ്യാസ് ഫോറസ്റ്റ് വില പന്നമായോ ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ അടയക്കാവുന്നതാണ്.

പട്ടിക

രെയിഞ്ച്-മച്ചാട്.

ക്രമ നമ്പർ	തോട്ടത്തിന്റെ പേര്	മാർക്ക് ചെയ്യേണ്ട മരങ്ങളുടെ എണ്ണം	മാർക്ക് ചെയ്യേണ്ട മരങ്ങളുടെ എണ്ണം	അടക്കൽ തുക (ലക്ഷ്യത്തിൽ)	നിരത്വദ്വയം	അർഘ്യാസ് ഫോറസ്റ്റ് വില
1	2005 ചേപ്പിലക്കോട് തേക്ക് തോട്ടം, (33 ഹെ)–മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത്	37,950	4.32	10,800	875 + 12% ജി.എസ്.ടി	
2	2006 എളുകാട് തേക്ക് തോട്ടം, (23.79 ഹെ)–മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത്	29,000	3.23	8,100	650 + 12% ജി.എസ്.ടി	
3	2007 എളുകാട് തേക്ക് തോട്ടം, (10.02 ഹെ)–മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത്	11,680	1.34	3,350	500 + 12% ജി.എസ്.ടി	
4	2007 ചേപ്പിലക്കോട് തേക്ക് തോട്ടം, (18 ഹെ)–മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത്	13,950	1.66	4,150	500 + 12% ജി.എസ്.ടി	

ദർഘാസ് ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—6-3-2018.

ദർഘാസ് തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—16-3-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 2.30 മണിവരെ.

ദർഘാസ് തുറകുന്ന തീയതിയും സമയവും—16-3-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3 മണി.

എത്തെക്കില്ലും കാരണങ്ങളാൽ 16-3-2018-ന് അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടുത്ത ദിവസം അതേ സമയത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്.

മേൽ തീയതിയിൽ ടി ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയോ ആരും പങ്കടുക്കാതെ വരികയോ ആണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 3-4-2018-ന് അതേ സമയത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പുനർദർഘാസ് ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—22-3-2018.

പുനർദർഘാസ് തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—3-4-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 2.30 മണി വരെ.

പുനർദർഘാസ് തുറകുന്ന തീയതിയും സമയവും—3-4-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3 മണി.

മേൽ പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് എക്കദേശമാണ്. ജോലി പൂർത്തികരിക്കുന്ന അവസരത്തിൽ അളവിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്. തമാസമയം ജോലികൾ ചെയ്തു തീർക്കാതെപക്ഷം നിലവിലുള്ള നിയമപ്രകാരം വനം വകുപ്പ് നിശ്ചയിക്കുന്ന പിംഗ് ഒടുക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥമനാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ എത്ര ജോലിയും എത്രസമയത്തും ഒരു കാരണവും കൂടാതെ റദ്ദാക്കുവാൻ താഴെ ഒപ്പിടിക്കുന്ന ഉദ്ദോഗസ്ഥൻ അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും. നിലവിലുള്ള എല്ലാ ദർഘാസ്/കരാർ നിബന്ധനകളും ഈ കരാറിനും ബാധകമായിരിക്കും.

#### നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ് ഫോറം പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ തുറ്റുർ, ഡിവിഷണൽ ഫോറീസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില എത്തെക്കില്ലും ഷഷ്യസ്ഥിർ ബാക്കിൽ നിന്നോ, പൊതുമേഖലാ ബാക്കിൽ നിന്നോ തുറ്റുർ ഡിവിഷണൽ ഫോറീസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ശ്രാവം ചെയ്യായോ പണമായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരിക്കൽ അടച്ചത് ഒരു കാരണവശാലും മാറ്റി നൽകുന്നതോ, മറ്റ് ജോലികൾക്കുള്ള ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയിലേക്ക് മാറ്റി നൽകുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.
2. ഒരാളുടെ പേരിൽ അനുവദിച്ച ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്നതോ, മറ്റ് ജോലികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതല്ല.
3. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുമുമ്പ് കരാറുകാരൻ, ദർഘാസ് കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. ടണ്ടർ ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അപാരത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.
4. കരാറുകാരൻ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് ജോലി ചെയ്യേണ്ണെ സ്ഥലവും, ചെയ്യേണ്ണെ ജോലിയും കണക്കേണ്ണെപ്പെടുത്തുമ്പോൾ, ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അപാരത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതുമല്ല.
5. കരാറുകാരൻ കരാർ തുക അടിസ്ഥാന നിരക്കിൽ ശതമാനത്തിൽ അക്കാദമിക്കിലോ, അക്കാദമിക്കിലോ, നിശ്ചിത കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കാദമിക്കിലോ, അക്കാദമിക്കിലോ രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ വ്യത്യാസമുള്ള പക്ഷം കുറഞ്ഞ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയത് കണക്കിലെടുക്കുകയും, ആയത് അംഗീകാരിക്കാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥമനായിരിക്കുന്നതുമാണ്. ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക വനംവകുപ്പിന്റെ അടക്കൽ തുകയേക്കാൾ വളരെ കുറഞ്ഞ തുകയാണെങ്കിൽ ടി തുകയ്ക്ക് ടി ജോലി ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുകയില്ലെന്ന് വനം വകുപ്പിന് സംശയം ജനിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ കരാറുകാരൻ വിശദിക്കരണം തെടുന്നതും ആയത് ബാധ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ, പ്രത്യേക സെക്ക്യൂറിറ്റി തുകയായി കരാർ തുകയും 10% പരമാവധി 30,000 കരാറുകാരൻ കരാർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനുമുണ്ടായി അടച്ചക്രോണതുമാണ്. കരാറുകാരൻ സമർപ്പിച്ച വിശദിക്കരണം ബാധ്യപ്പെടാതെപക്ഷം ദർഘാസ് നിരാകരിക്കുവാൻ വനംവകുപ്പിന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും.
6. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ എല്ലാ കോളവും പുതിപ്പിക്കേണ്ടതും, ദർഘാസ് അടങ്കിയ സീൽ ചെയ്ത കവറിന്റെ പുറത്ത് ജോലിയും പേര് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും ഡിവിഷണൽ ഓഫീസർ, അയ്യൻാർ, തുറ്റുർ എന്ന വില്യാസത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സ്പീകർ കുകുന്ന അവസാന ദിവസം അവധിയാണു അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
7. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കും ലഭിക്കാതെ ദർഘാസിലുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്പീകർക്കുന്നതല്ല.
8. ഓരോ ദർഘാസിന്റെ കുടുക്കയോ, പൊതുമേഖലാ ബാക്കിൽ നിന്നോ, ഷഷ്യസ്ഥിർ ബാക്കിൽ നിന്നോ, തുറ്റുർ ഡിവിഷണൽ ഓഫീസർ പേരിൽ മാറ്റാവുന്ന ഡിമാന്റ് ശ്രാവമുണ്ടായി അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
9. ദർഘാസിലെ തിരുത്തലുകളിൽ കരാറുകാരൻ ഒപ്പുണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

10. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിച്ച ദർശാസുകൾ നിശ്ചിത സമയത്ത് ഡിവിഷൻൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ, അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗ സ്ഥനോ ഹാജരാ റിട്ടൂളിൽ കരംറുകാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറന്ന പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്.
11. സാധാരണയായി കുറവ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർശാസ് സ്പീകർക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ഏത് ദർശാസ് സ്പീകർക്കുവാനോ നിരാകരിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം ദർശാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗ സ്ഥനും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
12. ദർശാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം അത് പിൻവലിക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
13. കരാർ അംഗീകരിച്ച വിവരം വിജയിയായ കരാറുകാരൻ വിലാസത്തിൽ അറിയിക്കുന്നതും ആയത് ലഭിച്ച 3 ദിവസ ത്തിനകം ` 200-രെ മുദ്രപ്പെടുത്തിയിൽ കരാർ പ്ലീഡേണ്ടതുമാണ്. ആയതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം, കരാറുകാർ സമർപ്പിച്ച നിരത്തിലും സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ണുകെടുന്നതും ടി ജോലി കരാറുകാരൻ നഷ്ടഭാരതരവാദിത്തത്തിൽ പുനർജ്ജദാസ് ചെയ്യുകയോ രണ്ടാമത്തെ ദർശാസുകാരൻ ജോലി നൽകുകയോ മറ്റ് വിയത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നതാണ്. ആയത്തുമുലം സർക്കാരിലേക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം നികത്തുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാകുന്നതും അല്ലാത്തപക്ഷം കരാറുകാരൻ സ്ഥാവരം ജംഗമ വന്നതുകളിൽ നിന്നും റവന്യൂ റിക്വാറി നിയമപ്രകാരം ഇഞ്ചക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
14. വിജയിയാകുന്ന കരാറുകാരൻ കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ` 5,00,000 (അഞ്ച് ലക്ഷം രൂപ) സെക്കൂറിറ്റി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി സെക്കൂറിറ്റി തുക കരാർ ജോലി അവസാനിച്ച് കരാറുകാരൻ ബാധ്യത തിട്ടപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം മാത്രം തിരികെ നൽകുന്നതായിരിക്കും.
15. കരാറുകാരൻ സോൾവൻസി നടത്തിയിട്ടുള്ള വസ്തുകൾ കരാർ കാലാവധിയിൽ അന്തായിന്നുപെടുത്തിയാണ്. പാടുള്ളതല്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആവശ്യമായ സമയപത്രം കരാർ പ്ലീഡുന്ന സമയത്ത് നൽകേണ്ടതാണ്.
16. ദർശാസ് തുറന്നതിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ധാരാളാരു വാർദ്ധനങ്ങളും സ്പീകർക്കുന്നതല്ല.
17. കരാർ ലഭിക്കാത്ത കരാറുകാരുടെ നിരത്തിലും വിജയിയായ കരാറുകാരൻ ദർശാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
18. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്. നടപ്പിലാക്കുന്ന സമയത്ത് അളവിൽ ഏറ്റക്കുറച്ചിലുകൾ ഉണ്ടാകുന്നതാണ്. അമാർത്ത അളവിലുള്ള ജോലി ചെയ്യുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.
19. കരാർ പ്രകാരമുള്ള തുക ജോലി പൂർത്തിയാക്കിയതിനുശേഷം നൽകുന്നതാണ്.
20. മുകളിൽ പറഞ്ഞ ജോലികൾ കരാർ തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകം പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും സമയം നിടീ നൽകുന്നതല്ല. ജോലി തുടങ്ങുന്ന തീയതി മാറ്റം വരുത്തുവാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
21. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തുഴുർ ഡിവിഷൻൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നോ (ഫോൺ: 0487 2361268) മച്ചാട് റെയ്സ് ഓഫീസിൽ നിന്നോ (8547601630) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. TA4-3872/2017.

6th February 2018.

Separate sealed tenders are invited from eligible A, B, C Class contractors registered in the Forest Department in pursuance of G. O. (MS) No. 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 for execution of works noted in schedule attached below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Govt. from time to time. Tender documents and schedules are available in the office of the undersigned. The EMD should be submitted through Demand Draft. Cost of tender form should be submitted in cash/DD.

#### SCHEDULE

#### Range-Machad

Sl. No.	Name of Plantation	Number of Trees to be marked	Estimate amount in lakhs	EMD	Cost of tender form
1	2005 Chepilakode Teak plantation (33 Ha)-Marking of trees	37950	4.32	10,800	875 + 12% GST
2	2006 Elanadu Teak plantation (23.79 Ha)-Marking of trees	29000	3.23	8,100	650 + 12% GST
3	2007 Elanadu Teak plantation (10.02 Ha)-Marking of trees	11680	1.34	3,350	500 + 12% GST
4	2007 Chepilakode Teak plantation (18 Ha)-Marking of trees	13950	1.66	4,150	500+ 12% GST

Date from which tender forms will be available—6-3-2018.

Date and time up to which tenders to be received—16-3-2018 till 2.30 p. m

Date and time for opening the tender—16-3-2018 at 3 p. m

Date from which retender forms will be available—22-3-2018.

Date and time up to which retenders to be received—3-4-2018 till 2.30 p. m

Date and time for opening the retender—3-4-2018 at 3 p. m.

The quantity mentioned in the above table are approximate and on actual execution the quantities may vary. Penalty as per rule will be levied by the Forest Department from the tenderer, if any for the delay of execution of work in time. The undersigned reserves all rights for cancellation of any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions for tender are applicable for this tender also.

### **Tender Conditions**

1. Tender form and other details can be obtained from Divisional Forest Office, Ayyanthole, Thrissur on payment of cash or by Demand Draft drawn in favour of Divisional Forest Officer, Ayyanthole, Thrissur payable on any Scheduled/Nationalized bank towards cost of tender form. The cost of tender form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached as DD from a Nationalized/Scheduled bank as mentioned above, along with Part 2 tender. The cost of tender forms once paid is not refundable on any account, nor will the amount be adjusted towards the cost of any other tender forms.
2. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the schedule attached to the tender form.
3. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions received after putting in the tender will be entertained.
4. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
5. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of the basic rate per Ha/Nos. in figures as well as in words also. Lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the item quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with Kerala Forest Department estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a special/extra security deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ` 30,000 (Rupees thirty thousand only) from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages in tact in sealed cover addressed to “The Divisional Forest Officer, Thrissur Division, Thrissur” and superscribed “Tender for Name of work.....in ..... Range so as to reach him in his office at specified date and time. If the date fixed for acceptance of tender happens to be holiday the tenders will be accepted on the next working day at the same hour.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up proper order or form will not be honoured.

8. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/Scheduled Bank for ` ..... (rupees ..... ) in favour of Divisional Forest Officer, Thrissur as Earnest Money Depost for the work.
9. All the corrections in the tender form shall be initialled by the tenderer himself.
10. The tenders received in due time will be opened by the Divisional Forest Officer his deputy at his office in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
11. The lowest tender ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
12. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
13. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a confirmation order issued by the registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within three days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribe form on a proper non judicial stamp paper (worth Rs. 200) to be supplied by him at his cost. If the contractor fails to execute the agreement the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be retendered at the risk and cost of the tenderer or through any other manner (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Govt. consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Divisional forest Officer, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Govt. may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
14. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total probable amount of contract, limited to a maximum of Rs. 5,00,000 (Rupees five lakhs only). The security deposit will be released only after the successful competition of the contract work and after producing the Non liability certificate from the concerned officers.
15. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
16. The post offers and representations sent, after receipt of tender in respect of the work shall at no account be considered.
17. The EMD of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalised.
18. The quantities of work shown in the schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
19. The quantity shown in the tender schedule are approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
20. The payment shall be made after completion of the work.
21. The works mentioned in the schedule should be completed with in one month from the date of agreement. No extention of time will be allowed. The undersigned has the power to change the starting date of the work.
22. Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Thrissur/Range Forest Officer, Machad.

Office of the Divisional Forest Officer,  
Thrissur Division,  
Thrissur.

DR. PATIL SUYOG SUBHASHRAO, IFS,  
*Divisional Forest Officer*,  
(For and on behalf of the  
Governor of Kerala).

ഭർഖാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ടി.എ4-9430/2017.

2018 ഫെബ്രുവരി 23.

കേരള വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എം.എസ്.) നമ്പർ 26/17/എ എ് ആർട്ട് ഡബ്ല്യൂ.എൽ.ഡി. തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം നിലവിൽ തോശരായ 'എ.ബി.സി.ഡി.' ഫോസ് കരാറുകാരിൽ നിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിന് ദർഖാസ് ക്ഷമിക്കുന്നു. കരാറുകാരൻ വനംവകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. ദർഖാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഖാസ് ഷൈഡ്യൂളുകളും താഴെ പ്ലിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ഓഫീസിൽനിന്നും പ്രവൃത്തി നിബന്ധങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. നിരത്രവ്യം ഷൈഡ്യൂൾ ബാങ്കിൽനിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽനിന്നോ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, തുശുരിന്റെ പേരിൽ മാറാവുന്ന വിധത്തിൽ ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുക്കേണ്ടതാണ്. ദർഖാസ് ഫോറസ്റ്റ് വില പണമായോ ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ അടയക്കാവുന്നതാണ്.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	റയിബിൾ പേര്	തോട്ടതിന്റെ പേരും മാർക്ക് ചെയ്യേണ്ട മരങ്ങളുടെ എണ്ണം	അകൗണ്ട് തുക (ലക്ഷത്തിൽ)	നിരത്രവ്യം	ദർഖാസ് ഫോറസ്റ്റ് വില
1	മച്ചാട്	1945-46 ഉറരാക്കാട് തേക്ക് തോട്ടം ബിറ്റ്-I (36.5 ഹെ) മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത്—4300	1.13	2,900	500 + 12% ജി.എസ്.റി
2	മച്ചാട്	1945-46 ഉറരാക്കാട് തേക്ക് തോട്ടം ബിറ്റ്-II (17.5 ഹെ) മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത്—3000	0.75	1,900	500 + 12% ജി.എസ്.റി

മേൽപ്പറ്റികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശമാണ്. ജോലി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന അവസരത്തിൽ അളവിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്. തമാസമയം ജോലികൾ ചെയ്തു തീർക്കാതെ പക്ഷം നിലവിലുള്ള നിയമപ്രകാരം വനംവകുപ്പ് നിയയിക്കുന്ന പിംഗ് ഒടുക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. മേൽപ്പറ്റിയും ഏതു ജോലിയും ഏതുസമയത്തും ഒരു കാരണവും കൂടാതെ റവാക്കുവാൻ താഴെ പ്ലിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും. നിലവിലുള്ള എല്ലാ ദർഖാസ്/കരാർ നിബന്ധനകളും ഇന്ന് കരാറിനും ബാധകമായിരിക്കും.

ഒബ്ദർ ഫോറസ് ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—28-3-2018.

ഒബ്ദർ തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—10-4-2018, 2.30 മണി വരെ

ഒബ്ദർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—10-4-2018, 3 മണി.

എത്രക്കിലും കാരണങ്ങളാൽ 10-4-2018-ന് അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടട്ടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമലത്തും സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഖാസ് നടത്തുന്നതാണ്.

മേൽ തീയതിയിൽ ടി ദർഖാസ് നടക്കാതെ വരികയോ ആരും പക്കട്ടകാതെ വരികയോ ആണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 23-4-2018-ന് അതേ സമലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഖാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പുനർ ദർഖാസ് ഫോറസ് ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—16-4-2018

പുനർ ദർഖാസ് തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—23-4-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണിവരെ.

പുനർ ദർഖാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—23-4-2018, ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി.

ദർഖാസ് നിബന്ധനകൾ

1. ദർഖാസ് ഫോറസ് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ തുശുർ, ഡിവിഷണൽ ഫോറസ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഖാസ് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ വില ഏതെങ്കിലും ഷൈഡ്യൂൾ ബാങ്കിൽ നിന്നോ, പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ തുശുർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ് ഓഫീസറുടെ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ പണമായോ ഒരു കാരണവശാലും മാറ്റി നൽകുന്നതോ, മറ്റ് ജോലികൾക്കുള്ള ദർഖാസ് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ വിലയിലേക്ക് മാറ്റി നൽകുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.
2. ഒരാളുടെ പേരിൽ അനുവദിച്ച ദർഖാസ് ഫോറസ് കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്നതോ, മറ്റ് ജോലികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതോ ചെയ്യാവുന്നതല്ല.
3. ദർഖാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് കരാറുകാരൻ, ദർഖാസ് കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. ഒബ്ദർ ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.



No. TA4-9430/2017.

23rd February 2018.

Separate sealed tenders are invited from the eligible A, B, C class contractors registered in the Forest Department in pursuance of G. O. (Ms.) No. 26/2017/ F&WLD dated 20-5-2017 for execution of works noted in schedule attached below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Govt. from time to time. Tender documents and schedules are available in the office of the undersigned. The EMD should be submitted through Demand Draft. Cost of tender form should be submitted in cash/DD.

## SCHEDULE

Sl. No.	Name of Range	Name of Plantation and Number of Trees to be marked	Estimate amount in Lakhs	EMD	Cost of tender form
1	Machad	1945-46 Oorakkad Teak Plantation Bit-I (36.50 Ha)-Marking of trees—4300	1.13	2,900	500+12% GST
2	„	1945-46 Oorakkad Teak Plantation Bit-II (17.50 Ha)-Marking of trees—3000	0.75	1,900	500+12% GST

The quantity mentioned in the above table are approximate and on actual execution the quantity may vary. Penalty as per Rule will be levied by the Forest Department from the tenderer, if any for the delay of execution of work in time. The undersigned reserves all rights for cancellation of any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions for tender are applicable for this tender also.

Date from which tender forms will be available—28-3-2018.

Date and time up to which tenders to be received—10-4-2018 till 2.30 p.m.

Date and time for opening of tender—10-4-2018, at 3 p.m.

Date from which retender forms will be available—16-4-2018.

Date and time upto which retenders to be received—23-4-2018 till 2.30 p.m.

Date and time for opening the retender—23-4-2018 at 3 p. m.

## Tender Conditions

1. Tender form and other details can be obtained from Divisional Forest Officer, Ayyanthol Thrissur on payment of cash or by Demand Draft drawn in favour of Divisional Forest Officer, Ayyanthol Thrissur payable on any Scheduled/Nationalized Bank towards cost of tender form. The cost of tender form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are down loaded from the website the cost of tender documents should be attached as DD from a Nationalized/Scheduled Bank as mentioned above, along with Part 2 tender. The cost of tender forms once paid is not refundable on any account, nor will the amount be adjusted towards the cost of any other tender forms.
2. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the schedule attached to the tender form.
3. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions received after putting in the tender will be entertained.
4. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.

5. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of the basic rate per Ha/Nos in figures as well as in words also. Lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the item quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with Kerala Forest Department estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a special/extra security deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ` 30,000 (Rupees thirty thousand only) from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages in tact in sealed cover addressed to "The Divisional Forest Officer, Thrissur Division, Thrissur" and superscribed "Tender for Name of work.....in..... Range so as to reach him in his office at specified date and time. If the date fixed for acceptance of tender happens to be holiday the tenders will be accepted on the next working day at the same hour.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up proper order or form will not be honoured.
8. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/Scheduled Bank for ` ..... (rupees ..... ) in favour of Divisional Forest Officer, Thrissur Division as Earnest Money Deposit for the work.
9. All the corrections in the tender form shall be initialled by the tenderer himself.
10. The tenders received in due time will be opened by the Divisional Forest Officer or his deputy at his office in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
11. The lowest tender, ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
12. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
13. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a confirmation order issued by the registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within three days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form on a proper non judicial stamp paper (worth ` 200) to be supplied by him at his cost. If the contractor fails to execute the agreement the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be retendered at the risk and cost of the tenderer or through any other manner (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Govt. consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Divisional Forest Officer, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Govt. may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
14. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total probable amount of contract, limited to a maximum of ` 5,00,000 (Rupees five lakhs only). The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
15. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
16. The post offers and representations sent, after receipt of tender in respect of the work shall at no account be considered.
17. The EMD of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalised.

18. The quantities of work shown in the schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
19. The quantity shown in the tender schedule are approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
20. The payment shall be made after completion of the work.
21. The works mentioned in the schedule should be completed within one month from the date of agreement. No extention of time will be allowed. The undersigned has the power to change the starting date of the work.
22. Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Thrissur/Range Forest Officer, Machad.

Divisional Forest Office,  
Thrissur Division, Ayyanthole,  
Thrissur.

DR. PATIL SUYOG SUBHASHRAO, IFS,  
*Divisional Forest Officer*  
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

ഇ-ഒറ്റാലാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ടി എ1-1916/2018.

2018 ഫെബ്രുവരി 24.

തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷൻ ലൈഭറ്റീ, മച്ചാർ റെയിബുകളിൽ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള പട്ടികയിൽ പറയുന്ന ഫോറസ്റ്റ് ജോലികൾ ചെയ്യുന്നതിന് വന്ന വകുപ്പിൽ ജി.ഒ.എം.എം.സ്. 26/2017/വന്ന തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള യോഗ്യരായ കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷൻ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ദർശാസ്വകൾ ഓൺലൈനായി കശണിക്കുന്നു.

ദർശാസ്വകാരൻ വന്ന വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും പി. ഡബ്ല്യൂ. റി. വ്യവസ്ഥകളും ഇതര വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥമാണ്. ദർശാസ്വകാരൻ പ്രമാണങ്ങളും ദർശാസ്വകളും [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർശാസ്വകാരൻ സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരത്താവും, ദർശാസ്വകാരൻ പ്രമാണവിലെ എന്നിവ എസ്. റി. എം.-യുടെ ഇസ്റ്റർനേറ്റ് ഓൺലൈൻ സാക്ഷിയാം വഴിയോ മറ്റു ബാധകകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഇ-ടാണ്ടർനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. NEFT വഴി ഇ-പ്രോമെറ്റ് നടത്തുന്ന ദർശാസ്വകാരൻ ദർശാസ്വകാരൻ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് കുറഞ്ഞത് 72 മണിക്കൂർ മുൻപെകില്ലോ ടെൻഡർ ഫോറസ്റ്റ് വിലയും എം. എം. ഡി.-യും e-procurement system-ൽ എത്തിപ്പേരിനതായി ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ടെംഡർ പ്രമാണങ്ങളും [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കാർഡുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സീക്രിക്കറ്റ തയുള്ളു. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ദർശാസ്വകൾ ഒരു കാരണാവശ്യം സീക്രിക്കറ്റ നിബന്ധനയാണ്. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെംഡറുകളും സീക്രിക്കറ്റ നിബന്ധനയാണ്.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	ദർശാസ്വക നമ്പറും ജോലിയുടെ വിവരവും അടക്കൽ തുകയും (രൂപ ലക്ഷ്യത്തിൽ)	വിസ്തൃതി ഹെക്ടറിൽ	നിരത്താവും	ദർശാസ്വകാരൻ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ വിലും
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	29/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിബുക്കിലെ പുണ്ണോട് ഫോറസ്റ്റ് റൈഷൻറിൽ 2018 കുറ്റിമരുത് പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിൽ മീലിയ ഡ്യൂബിയ (മലവേപ്പ്) ഇന്തത്തിൽപ്പെട്ട തെക്കൾ വച്ചു പിടിപ്പിക്കലും 1-10 വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികളും—` 6.87	8	18,000	2,000 + 12% GST
2	30/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിബുക്കിലെ പുണ്ണോട് ഫോറസ്റ്റ് റൈഷൻറിൽ 2018 വരവുർപ്പ് പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിൽ ഡ്യൂബിയ (മലവേപ്പ്) ഇന്തത്തിൽപ്പെട്ട തെക്കൾ വച്ചു പിടിപ്പിക്കലും 1-10 വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികളും—` 8.66	10.08	22,000	2,000 + 12% GST
3	31/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിബുക്കിലെ മായനുർ ഫോറസ്റ്റ് റൈഷൻറിൽ 2018 അട്ടിക്കളും പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിൽ മീലിയ ഡ്യൂബിയ (മലവേപ്പ്) ഇന്തത്തിൽപ്പെട്ട തെക്കൾ വച്ചു പിടിപ്പിക്കലും 1-10 വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികളും—` 8.59	10	22,000	2,000 + 12% GST
4	32/2017-18—മച്ചാർ റെയിബുക്കിലെ അകമല ഫോറസ്റ്റ് റൈഷൻറിലെ 2018 പനമകുറ്റി ബിറ്റ് 1 തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ തെക്കൾ വച്ചു പിടിപ്പിക്കലും പരിചരണ പ്രവൃത്തികളും—` 11.82	10.5	30,000	2,500 + 12% GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
5	33/2017-18—മച്ചാട് റെയിഡിലെ അകമല ഫോറസ്റ്റ് റോഷൻഡിലെ 2018 പനംകുറി ബിറ്റ് II തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ തെതകൾ വച്ചു പിടിപ്പിക്കലും പരിചരണ പ്രവൃത്തികളും—` 39.00	34	50,000	2,500 + 12% GST
6	34/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിഡിലെ മായനുർ ഫോറസ്റ്റ് റോഷൻഡിൽ 2018 ബൈടികുന്ന് പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ തെതകൾ വച്ചു പിടിപ്പിക്കലും 1-10 വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികളും—` 9.95	12	25,000	2,000 + 12% GST
7	35/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിഡിലെ മായനുർ ഫോറസ്റ്റ് റോഷൻഡിൽ 2018 പൊറുന്നേരികുന്ന് പലജാതി തോട്ടത്തിലെ തെതകൾ വച്ചു പിടിപ്പിക്കലും 1-10 വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികളും—` 12.33	27.9	31,000	2,500 + 12% GST
<b>രണ്ടാംവർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ</b>				
8	36/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിഡിലെ എരുമമ്പുടി ഫോറസ്റ്റ് റോഷൻഡിൽ 2017 കടങ്ങാട് ബിറ്റ് II പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻഡിലെ 2-10 വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 6.11	22	16,000	1,300 + 12% GST
9	37/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിഡിലെ എരുമമ്പുടി ഫോറസ്റ്റ് റോഷൻഡിൽ വടക്കാഞ്ചേരി ഹിൽ ബിറ്റ് I പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻഡിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 2.08	7.5	5,200	500 + 12% GST
10	38/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിഡിലെ എരുമമ്പുടി ഫോറസ്റ്റ് റോഷൻഡിൽ 2017 കടങ്ങാട് ബിറ്റ് I പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻഡിലെ 2-10 വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 2.43	8.75	6,200	500 + 12% GST
11	39/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിഡിലെ എരുമമ്പുടി ഫോറസ്റ്റ് റോഷൻഡിൽ 2017 വടക്കാഞ്ചേരി ഹിൽ ബിറ്റ് II പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻഡിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 7.64	27.5	20,000	1,600 + 12% GST
12	40/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിഡിലെ പുങ്ഞോട് ഫോറസ്റ്റ് റോഷൻഡിൽ 2017 ചിറ്റം ബിറ്റ് II പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻഡിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 4.5	16.19	12,000	900 + 12% GST
13	41/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിഡിലെ പുങ്ഞോട് ഫോറസ്റ്റ് റോഷൻഡിൽ 2017 ചുട്ടലക്കുന്ന് പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻഡിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 1.67	6	4,500	500 + 12% GST
14	42/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിഡിലെ പുങ്ഞോട് ഫോറസ്റ്റ് റോഷൻഡിൽ 2017 കൊടുന്ന് പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻഡിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 6.25	22.5	16,000	1,300 + 12% GST
15	43/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിഡിലെ പുങ്ഞോട് ഫോറസ്റ്റ് റോഷൻഡിൽ 2017 പെരുംകുന്ന് പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻഡിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 2.36	8.5	6,000	500 + 12% GST
16	44/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിഡിലെ പുങ്ഞോട് ഫോറസ്റ്റ് റോഷൻഡിൽ 2017 ചീരുത പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻഡിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 8.99	32.35	23,000	1,800 + 12% GST
17	45/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിഡിലെ മായനുർ ഫോറസ്റ്റ് റോഷൻഡിൽ 2017 പാനൂടി പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻഡിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 2.75	9.9	6,900	500 + 12% GST
18	46/2017-18—മച്ചാട് റെയിഡിലെ അകമല ഫോറസ്റ്റ് റോഷൻഡിലെ 2017 കൊള്ളാഞ്ചേരി മീസ ലൈനിയൻ തോട്ടത്തിലെ രണ്ടാം വർഷങ്ങളിലെ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 4.5	20	12,000	900 + 12% GST
19	47/2017-18—മച്ചാട് റെയിഡിലെ അകമല ഫോറസ്റ്റ് റോഷൻഡിലെ 2017 പനംകുറി ബിറ്റ് I തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 4.96	18.7	12,500	1,000 + 12% GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
<b>മുന്നാംവർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ</b>				
20	48/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിൽവീലെ മായനുർ ഫോറസ്റ്റ് റോഡ്സിലെ 2016 വീട്ടികുന്ന് പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ 3-ാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 2.39	20	6,000	500 + 12% GST
21	49/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിൽവീലെ പുങ്ജോട് ഫോറസ്റ്റ് റോഡ്സിലെ 2016 കൊന്ന നാത്ത് കുന്ന് ബിറ്റ് II, III പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ 3-ാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 3.71	36.5	9,500	750 + 12% GST
22	50/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിൽവീലെ പുങ്ജോട് ഫോറസ്റ്റ് റോഡ്സിലെ 2016 കാഞ്ചിരക്കോട് പൾപ്പ്-വുഡ്-തോട്ടത്തിലെ 3-ാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 2.03	22.5	5,100	500 + 12% GST
23	51/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിൽവീലെ എറുമപ്പട്ടി ഫോറസ്റ്റ് റോഡ്സിലെ 2016 കടങ്ങോട് ബിറ്റ് III പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ 3-ാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 2.27	26.24	5,700	500 + 12% GST
24	52/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിൽവീലെ പുങ്ജോട് ഫോറസ്റ്റ് റോഡ്സിലെ 2016 അരിയേരി പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ 3-ാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 3.74	44	9,500	750 + 12% GST
25	53/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിൽവീലെ പുങ്ജോട് ഫോറസ്റ്റ് റോഡ്സിലെ 2016 ചെമ്പിക്കുന്ന് പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ 3-ാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 0.76	7.70	2,000	500 + 12% GST
26	54/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിൽവീലെ മായനുർ ഫോറസ്റ്റ് റോഡ്സിലെ 2016 പുളുക്കുന്ന് ബിറ്റ് III പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ 3-ാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 0.68	6	1,700	500 + 12% GST
27	55/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിൽവീലെ എറുമപ്പട്ടി ഫോറസ്റ്റ് റോഡ്സിലെ 2016 കടങ്ങോട് ബിറ്റ് I മല്ലിക്കുഴി പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ 3-ാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 1.45	15	3,700	500 + 12% GST
28	56/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിൽവീലെ എറുമപ്പട്ടി ഫോറസ്റ്റ് റോഡ്സിലെ 2016 വടക്കാഞ്ചേരി ഹിൽ ബിറ്റ് I പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ 3-ാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 1.71	18.5	4,300	500 + 12% GST
29	57/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിൽവീലെ എറുമപ്പട്ടി ഫോറസ്റ്റ് റോഡ്സിലെ 2016 കടങ്ങോട് ബിറ്റ് II പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ 3-ാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 1.24	13.6	3,100	500 + 12% GST
30	58/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിൽവീലെ എറുമപ്പട്ടി ഫോറസ്റ്റ് റോഡ്സിലെ 2016 താഴുർ പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ 3-ാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 1.09	10	2,800	500 + 12% GST
31	59/2017-18—വടക്കാഞ്ചേരി റെയിൽവീലെ മായനുർ ഫോറസ്റ്റ് റോഡ്സിലെ 2016 മായ നുർ പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ 3-ാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 1.81	20	4,600	500 + 12% GST
32	60/2017-18—മച്ചാട് റെയിൽവീലെ വാഴാനി ഫോറസ്റ്റ് റോഡ്സിലെ 2016 ചെപ്പിലക്കോട് ബിറ്റ് I പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ 3-ാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 3.80	46.8	9,500	800 + 12% GST
33	61/2017-18—മച്ചാട് റെയിൽവീലെ വാഴാനി ഫോറസ്റ്റ് റോഡ്സിലെ 2016 ചെപ്പിലക്കോട് ബിറ്റ് II പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ 3-ാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 1.46	13.6	3,700	500 + 12% GST
34	62/2017-18—മച്ചാട് റെയിൽവീലെ വാഴാനി ഫോറസ്റ്റ് റോഡ്സിലെ 2016 പലകത്തടം പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ 3-ാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 2.58	30.9	6,500	600 + 12% GST

ബർല്ലാസ് പ്രമാണങ്ങളുടെ വിൽപ്പന—www.etender.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും download ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

ഒന്നാം ഫോറം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും— 20-3-2018 രാവിലെ 10 മണി മുതൽ  
ബർല്ലാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കാവുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—31-3-2018 വെക്കുന്നേരം 5 മണി വരെ  
ബർല്ലാസുകൾ തുറക്കുന്ന സമയവും തീയതിയും സമയവും—ഡിവിഷൻ ഫോറ്റോ ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ, 5-4-2018 രാവിലെ  
11 മണി.

### റീ-ഇംബർ ആവശ്യമായി വരുകയാണെങ്കിൽ

ഒന്നാം ഫോറം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—7-4-2018 രാവിലെ 10 മണി മുതൽ  
ബർല്ലാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—16-4-2018 വെക്കുന്നേരം 5 മണി വരെ  
ബർല്ലാസുകൾ തുറക്കുന്ന സമയവും തീയതിയും സമയവും—ഡിവിഷൻ ഫോറ്റോ ഓഫീസ് തൃശ്ശൂർ, 19-4-2018,  
രാവിലെ 11 മണി.

ഇ-ഇംബർ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന നിരക്ക് അംഗീകരിക്കുവാൻ കഴിയാത്ത നിലവിലുള്ളതോ ഇ-ഇംബർ ആരും  
പങ്കെടുക്കാതിരിക്കുന്ന സാഹചര്യം ഉണ്ടാവുകയോ ആണെങ്കിൽ ഇവ വിറ്റഴിക്കുന്നതിന് സാധാരണ ഒന്നാം നടപടികൾ  
സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

### സാധാരണ ഒന്നാം ചെയ്യുന്ന തീയതിയും സമയവും

ഒന്നാം ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—17-4-2018 രാവിലെ 10 മണി മുതൽ  
ഒന്നാം ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—20-4-2018 രാവിലെ 11 മണി മുതൽ  
ബർല്ലാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—20-4-2018 വെക്കുന്നേരം 3 മണി വരെ  
ബർല്ലാസുകൾ തുറക്കുന്ന സമയവും തീയതിയും സമയവും—ഡിവിഷൻ ഫോറ്റോ ഓഫീസ് തൃശ്ശൂർ, 21-4-2018,  
രാവിലെ 11 മണി.

കരാർ കാലാവധി—എഞ്ചിനീയർ വയ്ക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 2019 ജൂൺ 30 വരെ.

ഇ-ബർല്ലാസിനേരോടൊപ്പം ` 200-ശ്രേണി കേരള സർക്കാർ മുദ്രപ്പെട്ടതിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട പ്രലിമിനറി എഞ്ചിനീയർ,  
ഗസറ്റ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ റജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ പകർപ്പ്, ഒന്നാം ഫോറം ഡോക്യുമെന്റ് എന്നിവ ഓൺലൈൻ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ അവയുടെ ദർജ്ജിനൽ ഒന്നാം ഫോറം തുറക്കുന്നതിനുമുമ്പ് സ്പീഡ്പോൾ്ഡ്/രജിസ്റ്റേഷൻ പോറ്റ് വഴി സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ബർല്ലാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ഇംബർ മുതൽ വിവരങ്ങൾ NIC-നിന്നോ, www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന e-tenders help desk-ൽ നിന്നോ ഇം ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേര്യമെന്റീന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടുനടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ വിശദ വിവരങ്ങളും, ഇ-മെയിൽ അധ്യയ്യം) ബർല്ലാസിനേരോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇം വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ബർല്ലാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. കരാറുകാരൻ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിനും മറ്റുമണ്ഡാകുന്ന അസൗക്രയങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വന്നംവകുപ്പ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.

നിലവിലുള്ള എല്ലാ ലേല വ്യവസ്ഥകളും, PWD ബർല്ലാസ് വ്യവസ്ഥകളും, ഇ-ഇംബർ നിന്നും ബാധകമായിരിക്കും. പ്രസ്തുത ബർല്ലാസിലെ ഏതൊരു പ്രവൃത്തിയും മുന്നിയിപ്പുകൂടാതെ റദ്ദു ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പുർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ളതാകുന്നു.

വിജയിയാകുന്ന ബർല്ലാസുകാരൻ ` 200-ശ്രേണി മുദ്രപ്പെട്ടതിൽ ബർല്ലാസ് അംഗീകരിച്ച അറിയിപ്പു തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കരാർ തുകയുടെ 10 ശതമാനമേം, ` 5,00,000-മോ എത്രാണോ കുറവ് ആ തുകയ്ക്കുള്ള സെക്ക്യൂറിറ്റി ഡേപ്പോസിറ്റ് സഹിതം കരാർ ഒപ്പ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഒന്നാം ഫോറം തീയതി ഏതെങ്കിലും കാരണം വരാൻ അവധിയായി പ്രവൃത്തിക്കുന്നപക്ഷം തൊട്ടട്ടത്ത് പ്രവർത്തി ദിവസം അതേ സമയത്തും, അതേ സമയത്തും ഒന്നാം ഫോറം നടത്തുന്നതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷൻ ഫോറ്റോ ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും, വടക്കാമേരി, മച്ചാട്, കരയിഞ്ചാപീസുകളിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

### നിവന്ധനകൾ

1. ജി.ഒ.എംഎസ്.) നമ്പർ 26/2017 വന്നും, വന്നുജീവി വകുപ്പ് തീയതി 20-5-2017 എന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകൾക്കും വന്നും വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ബർല്ലാസ് സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും കേരള ഫോറ്റോ ആക്ക് 1961, വന്നുജീവി സംരക്ഷണ നിയമം 1972-ലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും ബർല്ലാസുകാരൻ വിധേയനായിരിക്കുന്നതാണ്.
2. തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷൻ ഫോറ്റോ ഓഫീസറോ, അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള ബർല്ലാസുകാരുടേയോ അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടേയോ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ഒന്നാം ഫോറം തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.

3. ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർശാസ്സ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രവും എണ്ണൽ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
4. എണ്ണൽ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി, ഷപ്പിടേണ്ട എൻഡീമൺഡിലെ വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എൻഡീമൺഡിലെ കരട് ഡിവിഷണൽ ഫോറാറ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർശാസ്സ് വ്യവസ്ഥകളും മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. പുൻപ്രിച്ച ദർശാസ്സ് സമർപ്പിച്ചേണ്ട എൻഡീമൺഡിലെ വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എന്റെക്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
5. ദർശാസ്സ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും, ജോലിയുടെ സ്വാഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
6. ദർശാസ്സിൽ പങ്കടക്കുന്ന ആൾ ദർശാസ്സ് ഷൈഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന മതിപ്പ് കരാർ തുകയുടെ ഇത്ര ശതമാനം എന്ന ദർശാസ്സ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കദാനിലും അക്കഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കദാനിലും അക്കഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ളതായി പരിഗണിക്കുന്നതായിരിക്കും. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർശാസ്സുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥമാണ്. ദർശാസ്സ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പുർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും വളരെ കുറവാണെന്ന് വന്നു വകുപ്പ് ക്കെണ്ടതുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർശാസ്സുകാരൻിൽ നിന്നും തുപ്പത്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർശാസ്സ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിൽ 10% പരമാവധി  $30,000$  പ്രത്യേക/അധിക സെക്കൂണ്ടറിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തുപ്പത്തികരമല്ല എന്നു കാണുന്നപക്ഷം അമുഖ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലാതെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വന്നു വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
7. നിശ്ചിത തീയതിക്കും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തത്തോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തത്തോ ആയ ദർശാസ്സുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
8. ദർശാസ്സിൽ എന്റെക്കിലും തിരുത്തല്ലെങ്കിൽ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർശാസ്സുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
9. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർശാസ്സുകൾ ഒന്നാം ഭാഗം ഡിവിഷണൽ ഫോറാറ്റ് ഓഫീസരോ ഡിവിഷണൽ ഫോറാറ്റ് ഓഫീസരോ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ 5-4-2018-ൽ പകൽ 11 മണിക്ക് അദ്ദേഹത്തിൽ ഓഫീസിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർശാസ്സുകാരുടെ സന്നിഭ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
10. ദർശാസ്സുകളുടെ ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകിച്ചിട്ടുള്ള കോൺട്രാക്ടർമാരുടെ മാത്രം രണ്ടാം ഭാഗം (price bid) തുറക്കുന്ന സമയം പിന്നീട് പ്രവൃത്തിക്കുന്നതാണ്. എണ്ണൽഡിലേ ഒന്നാം ഭാഗം തുറന്നാലും രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന സമയം അറിയിക്കുന്നതായിരിക്കും.
11. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർശാസ്സ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർശാസ്സ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
12. ദർശാസ്സ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർശാസ്സ് തുറന്ന് മുന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫീസ് പിൻവലിക്കുവാൻ ദർശാസ്സുകാരെ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
13. ആരുടെ ദർശാസ്സാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, ആ വിവരം ടി വ്യക്തിയെ ദർശാസ്സിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേറ്റ് കത്ത് മുഖാന്തിരം അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർശാസ്സുകാരൻ 15 ദിവസത്തിനകം ടിയാറേ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള  $200$  വിലയുള്ള മുദ്രപ്രത്യേകതിൽ ഒരു ഉടനടപ്പി ഒപ്പു വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർശാസ്സുകാരൻ ഉടനടപ്പി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർശാസ്സ് ഓഫീസിൽ ടിയാറേ നഷ്ടഭാരക്കുത്തിൽ തൊടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യക്തിയെക്കൊണ്ട് ചെയ്തിക്കുന്നതുശ്ശേപ്പെടുത്തുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി നടത്തുന്നതാണ്. ആയതിൽ വച്ച് സർക്കാരിൻ് എന്റെക്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം ആയത് ആവു ദർശാസ്സുകാരൻ ഡിവിഷണൽ ഫോറാറ്റ് ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്ന നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലാതെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കൂട്ടിയിക്കയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള ഒപ്പനു അക്കാദമി ആക്കിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമേ, സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്തുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലും ഉടനടപ്പെടുത്തേണ്ട ഇടാക്കുന്നതാണ്. സർക്കാരിന് എന്റെക്കിലും നേരുമണ്ഡാക്കുന്നപക്ഷം അതിൽ വിച്ചപ്രകാരം യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
14. വിജയിയാകുന്ന ദർശാസ്സുകാരൻ ഉടനടപ്പി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% പരമാവധി  $5,00,000$  (അബ്ദി ലക്ഷം രൂപാ മാത്രം) സെക്കൂണ്ടറിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി പുർത്തിയാക്കി, ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന ബാധ്യതാ രഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറിയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്കൂണ്ടറി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
15. വിജയിയാകുന്ന ദർശാസ്സുകാരൻ ഉടനടപ്പി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾഡറിസ്റ്റിൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുള്ള വസ്തുവും വക്കുവക്കുവും വിജയിയാക്കുന്ന പക്ഷം പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.

16. ദർശാന്ത ലഭിച്ചതിനുശേഷം ടി ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫീസുകളോ, പരാതികളോ എന്നു കാരണവശാലും പരിഗ്രാമിക്കുന്നതല്ല.

17. ദർശാന്താവിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർശാന്തസുകാരുടെ നിരത്വവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.

18. ദർശാന്താവിനോടൊപ്പുള്ള ഐഡിയോളിൽ പരയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശം മാത്രമാണ്. ജോലികൾ ചെയ്തു വരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.

19. ദർശാന്ത ഐഡിയോളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള സമല വിസ്തൃതി ഏകദേശമായിരിക്കും. ദർശാന്തസുകാരൻ സർവ്വേപ്രകാരമുള്ള യമാർത്ഥ വിസ്തൃതിക്ക് ബാധ്യമന്നാണ്.

20. ദർശാന്ത കാലയളവിൽ കോൺട്രാക്ടർ കളുകൾ നീക്കം ചെയ്ത് തോട്ടങ്ങൾ സംരക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

21. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള ബില്ല് തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ജോലി നിർവ്വഹണം തുപ്പത്തികരംകിൽ താഴെപ്പറയുന്ന പ്രകാരം തവണകളായി ബിൽത്തുക മാറി നൽകുന്നതാണ്. തുക നൽകുന്നത് ഫ്രോണ്ട് ചെയ്ത ചെക്കായോ ഇ-പെയ്മെന്റ് ആയോ മാത്രമായിരിക്കും.

22. പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കൽ—തെന്നെ നടപ്പിലും, ഒന്നാം വർഷ പരിപാലനവും

- (i) തെന്നെ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ തെന്നെ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 60% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തു തീർത്ത ഐറ്റുങ്ങൽക്ക് കോട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗധുവായി നൽകുന്നതാണ്.
- (ii) രണ്ടാം കാടുവെട്ടൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 60% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തു തീർത്ത ഐറ്റുങ്ങൽക്ക് കോട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് രണ്ടാം ഗധുവായി നൽകുന്നതാണ്.
- (iii) തോട്ടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കലിന്റെയും ഒന്നാം വർഷ പരിചരണത്തിന്റെയും എല്ലാ ജോലികളും പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തെക്കൾക്ക് ഒന്നര മീറ്റർ ഉയരം വളർച്ചയെത്തണ്ണെമനും, വച്ചുപിടിപ്പിച്ച തെക്കളുടെ 95% അതിജീവനം ഉണ്ടാക്കണമെന്നും ഉള്ള നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി മുന്നാം ഗധുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം (2019) ജൂൺിൽ നൽകുന്നതാണ്.

23. പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കൽ—രണ്ടാം വർഷ പരിപാലനം

- (i) രണ്ടാം വർഷം രണ്ടാം തവണ കാടുവെട്ടൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തു തീർത്ത ഐറ്റുങ്ങൽക്ക് കോട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗധുവായി നൽകുന്നതാണ്.
- (ii) രണ്ടാം വർഷ പരിപാലന ജോലികൾ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തെക്കൾ നാലു മീറ്റർ ഉയരത്തിൽ വളർച്ചയെത്തണ്ണെമനും, വച്ചുപിടിപ്പിച്ച തെക്കളുടെ 90% അതിജീവനം ഉണ്ടാക്കണമെന്നും ഉള്ള നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി രണ്ടാം ഗധുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം (2020) ജൂൺിൽ നൽകുന്നതാണ്.

24. പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കൽ—മുന്നാം വർഷ പരിപാലനം

- (i) മുന്നാം വർഷം രണ്ടാം തവണ കാടുവെട്ടൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തു തീർത്ത ഐറ്റുങ്ങൽക്ക് കോട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗധുവായി നൽകുന്നതാണ്.
- (ii) മുന്നാം വർഷ പരിപാലന ജോലികൾ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തെക്കൾ ആറ് മീറ്റർ ഉയരത്തിൽ വളർച്ചയെത്തണ്ണെമനും, വച്ചുപിടിപ്പിച്ച തെക്കളുടെ 90% അതിജീവനം ഉണ്ടാക്കണമെന്നും ഉള്ള നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി രണ്ടാം ഗധുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം (2021) ജൂൺിൽ നൽകുന്നതാണ്.

25. തേക്ക് തോട്ടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കൽ—തെന്നെ നടപ്പിലും, ഒന്നാം വർഷ പരിപാലനവും

- (i) തെന്നെ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ തെന്നെ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 60% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തു തീർത്ത ഐറ്റുങ്ങൽക്ക് കോട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗധുവായി നൽകുന്നതാണ്.
- (ii) രണ്ടാം കാടുവെട്ടൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 60% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തു തീർത്ത ഐറ്റുങ്ങൽക്ക് കോട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് രണ്ടാം ഗധുവായി നൽകുന്നതാണ്.
- (iii) തോട്ടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കലിന്റെയും ഒന്നാം വർഷ പരിചരണത്തിന്റെയും എല്ലാ ജോലികളും പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തെക്കൾക്ക് 75 സെന്റീമീറ്റർ ഉയരം വളർച്ചയെത്തണ്ണെമനും, വച്ചുപിടിപ്പിച്ച തെക്കളുടെ 90% അതിജീവനം ഉണ്ടാക്കണമെന്നും ഉള്ള നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി മുന്നാം ഗധുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം (2019) ജൂൺിൽ നൽകുന്നതാണ്.

26. തേക്ക് തോട്ടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കൽ—രണ്ടാം വർഷ പരിപാലനം

(i) രണ്ടാം വർഷം രണ്ടാം തവണ കാടുവെട്ടൽ പുർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തു തീർത്ത ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗധുവായി നൽകുന്നതാണ്.

(ii) രണ്ടാം വർഷ പരിപാലന ജോലികൾ പുർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തെക്കൾ രണ്ടു മീറ്റർ ഉയരം വളർച്ച തെരുത്തണമന്നും, വച്ചുപിടിപ്പിച്ച തെക്കളുടെ 90% അതിജീവനം ഉണ്ടാക്കണമന്നും ഉള്ള നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി രണ്ടാം ഗധുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം (2020) ജൂൺ-ൽ നൽകുന്നതാണ്.

27. തേക്ക് തോട്ടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കൽ—മുന്നാം വർഷ പരിപാലനം

(i) മുന്നാം വർഷം ഒന്നാം തവണ കാടുവെട്ടൽ പുർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തു തീർത്ത ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗധുവായി നൽകുന്നതാണ്.

(ii) മുന്നാം വർഷ പരിപാലന ജോലികൾ പുർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തെക്കൾ നാലു മീറ്റർ ഉയരം വളർച്ച തെരുത്തണമന്നും, വച്ചുപിടിപ്പിച്ച തെക്കളുടെ 85% അതിജീവനം ഉണ്ടാക്കണമന്നും ഉള്ള നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി രണ്ടാം ഗധുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം (2021) ജൂൺ-ൽ നൽകുന്നതാണ്.

28. തേക്ക് തോട്ടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കൽ—നാലാം വർഷ പരിപാലനം

(i) നാലാം വർഷം ഒന്നാം തവണ കാടുവെട്ടൽ പുർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തു തീർത്ത ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗധുവായി നൽകുന്നതാണ്.

(ii) കളകൾ, കാടുവള്ളികൾ എന്നിവയിൽ നിന്നും തോട്ടത്തെ പുർണ്ണമായി സംരക്ഷിച്ച് കൊണ്ടുള്ള നാലാം വർഷ പരിപരണം പുർത്തിയാക്കണമെന്ന നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി രണ്ടാം ഗധുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം ജൂൺ-ൽ നൽകുന്നതാണ്.

29. ദർശാന് ഷൈഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ ഡിവിഷൻൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർശാനസുകാരൻ ബാധകമായിരിക്കും. ദർശാന് ഷൈഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതെല്ലാം ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർശാനസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷൈഡ്യൂൾ രേറ്റ് പ്രകാരം ക്വാട്ട് ചെയ്ത നിരക്ക് പ്രകാരം തുക മാറി നൽകുന്നതായിരിക്കും.

30. കോൺട്രാക്ടർ വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുള്ള ടെണ്ടറുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നത് പ്രയോഗിക്കമല്ലെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാത്ത മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിലും നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിഷ്പിപ്തമായിരിക്കും.

31. ദർശാന് നടത്തുന്ന സമയത്ത് നിലവിലുള്ള എല്ലാ നികുതികളും ഈ ദർശാനസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തുസ്തി ഡിവിഷൻൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ 0487 2361268) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്.

No. TA1 -1916/2018.

24th February 2018.

The Divisional Forest Officer, Thrissur for and on behalf of the Governor of Kerala invites separate online e-tenders from registered eligible contractors/bidders having a valid and active registration with Kerala Forest Department in pursuance of G. O. (Ms.) No. 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 for the execution of works noted in the schedule attached below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government in future in connection with this tender. Tender documents and tender schedules may be downloaded free of cost from the e-GP website [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in). All bid/tender documents are to be submitted online only and in the designation online cover (s)/envelope (s) on the [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website. Bids shall be accepted only through online mode [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website and tenders submitted manually/through post will not be entertained. Late online bids will not be accepted.

The quantities mentioned in the table are approximate and on actual execution the quantity may vary. Online tenders/bids are to be accompanied with a preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200. Tenders/bids received online without the scanned copies of relevant documents, preliminary agreement will not be considered and shall be summarily rejected. Any further clarification on this tender can be had from NIC/the e-tender Help Desk number available in the [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) and from the office of the Divisional Forest Officer, Thrissur during working hours. The details regarding e-payment (Bidder's Bank Account Number where he/she is having core banking facility and e-mail ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.

The successful tenderer should execute an agreement in the prescribed format in a stamp paper worth ` 200 within 15 days from the date of intimation of acceptance of the tender after furnishing security deposit equal to 10% of the tender amount or ` 5,00,000 whichever is less.

If the notified date of tender happens to be a holiday the tender will be conducted on the very next working day at the same place and time. Details of tender are furnished below in the schedule.

SCHEDULE

Sl. No.	Tender No. and Name of Work with PAC in Lakhs	Extent (Ha)	EMD `	Cost of tender form `
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	29/2017-18—Raising 2018 Kuttimaruthu Melia Dubia Pulpwood plantation at Poongode Forest station of Wadakkanchery Range and maintenance up to 1 Year—` 6.87	8.00	18,000	2,000 + GST (12%)
2	30/2017-18—Raising 2018 Varavoor Melia Dubia Pulpwood\ plantation at Poongode Forest station of Wadakkanchery Range and maintenance up to 1 Year—` 8.66	10.08	22,000	2,000 + GST (12%)
3	31/2017-18—Raising 2018 Attikkalam Melia Dubia Pulpwood plantation at Mayannur Forest station of Wadakkanchery Range and maintenance up to 1 Year—` 8.59	10.00	22,000	2,000 + GST (12%)
4	32/2017-18—Raising 2018 Panamkutty Teak Plantation Bit-1 at Akamala Forest station of Machad Range and maintenance up to 1 Year—` 11.82	10.5	30,000	2,500 + GST (12%)
5	33/2017-18—Raising 2018 Panamkutty Teak Plantation Bit II at Akamala Forest station of Machad Range and maintenance up to 1 Year—` 39.00	34.00	50,000	2,500 + GST (12%)
6	34/2017-18—Raising 2018 Veetikunnu Pulpwood plantation at Mayannur Forest station of Wadakkanchery Range and maintenance up to 1 Year—` 9.95	12.00	25,000	2,000 + GST (12%)
7	35/2017-18—Raising 2018 Porasserikunnu Miscellaneous plantation (Compensatory Afforestation) at Poongode Forest station of Wadakkanchery Range and maintenance up to 1 Year—` 12.33	27.90	31,000	2,500 + GST (12%)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
<b>2nd year Maintenance</b>				
8	36/2017-18—2nd year maintenance of 2017 Kadangode Bit II Pulpwood plantation at Erumapetty Forest station of Wadakkanchery Range—` 6.11	22.00	16,000	1,300 + GST (12%)
9	37/2017-18—2nd year maintenance of 2017 Wadakkanchery Hills Bit I Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 2.08	7.50	5,200	500 + GST (12%)
10	38/2017-18—2nd year maintenance of 2017 Kandangod Bit I Pulpwood plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 2.43	8.75	6,200	500 + GST (12%)
11	39/2017-18—2nd year maintenance of 2017 Wadakkanchery hills Bit II Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 7.64	27.50	20,000	1,600 + GST (12%)
12	40/2017-18—2nd year maintenance of 2017 Chittanda Pulpwood Plantation at Poongode Forest Station of Wadakkanchery Range—` 4.50	16.19	12,000	900 + GST (12%)
13	41/2017-18—2nd year maintenance of 2017 Chudalakkunnu Pulpwood Plantation at Poongode Forest Station of Wadakkanchery Range—` 1.67	6.00	4,500	500 + GST (12%)
14	42/2017-18—2nd year maintenance of 2017 Kodumbu Pulpwood Plantation at Poongode Forest Station of Wadakkanchery Range—` 6.25	22.50	16,000	1,300 + GST (12%)
15	43/2017-18—2nd year maintenance of 2017 Perumkunnu Pulpwood Plantation at Poongode Forest Station of Wadakkanchery Range—` 2.36	8.50	6,000	500 + GST (12%)
16	44/2017-18—2nd year maintenance of 2017 Cheerathara Pulpwood Plantation at Poongode Forest Station of Wadakkanchery Range—` 8.99	32.35	23,000	1,800 + GST (12%)
17	45/2017-18—2nd year maintenance of 2017 Pambady Pulpwood Plantation at Mayannur Forest Station of Wadakkanchery Range—` 2.75	9.90	6,900	500 + GST (12%)
18	46/2017-18—2nd year maintenance of 2017 Kolanchery Misc. Plantation at Akamala Forest Station of Machad Range—` 4.50	20.00	12,000	900 + GST (12%)
19	47/2017-18—2nd year maintenance of 2017 Panamakutty Teak Plantation at Akamala Forest station of Machad Range—` 4.96	18.70	12,500	1,000 + GST (12%)
<b>3rd year Maintenance</b>				
20	48/2017-18—3rd year maintenance of 2016 Veetikunnu Pulpwood Plantation at Mayannur Forest Station of Wadakkanchery Range—` 2.39	20.00	6,000	500 + GST (12%)
21	49/2017-18—3rd year maintenance of 2016 Konnanathukunnu Bit II & III Pulpwood Plantation at Poongode Forest Station of Wadakkanchery Range—` 3.71	36.50	9,500	750 + GST (12%)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
22	50/2017-18—3rd year maintenance of 2016 Kanjirakkode Pulpwood Plantation at Poongode Forest station of Wadakkanchery Range—` 2.03	22.50	5,100	500 + GST (12%)
23	51/2017-18—3rd year maintenance of 2016 Kadangode Bit III Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 2.27	26.24	5,700	500 + GST (12%)
24	52/2017-18—3rd year maintenance of 2016 Ariserry Pulpwood Plantation at Poongode Forest Station of Wadakkanchery Range—` 3.74	44.00	9,500	750 + GST (12%)
25	53/2017-18—3rd year maintenance of 2016 Chembikunnu Pulpwood Plantation at Poongode Forest Station of Wadakkanchery Range—` 0.76	7.70	2,000	500 + GST (12%)
26	54/2017-18—3rd year maintenance of 2016 Poolakunnu Pulpwood Plantation at Mayannur Forest Station of Wadakkanchery Range—` 0.68	6.00	1,700	500 + GST (12%)
27	55/2017-18—3rd year maintenance of 2016 Kadangode Bit I Mallankuzhi Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 1.45	15.00	3,700	500 + GST (12%)
28	56/2017-18—3rd year maintenance of 2016 Wadakkanchery hill Bit I Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 1.71	18.50	4,300	500 + GST (12%)
29	57/2017-18—3rd year maintenance of 2016 Kandangode Bit II Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 1.24	13.60	3,100	500 + GST (12%)
30	58/2017-18—3rd year maintenance of 2016 Thayyur Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 1.09	10.00	2,800	500 + GST (12%)
31	59/2017-18—3rd year maintenance of 2016 Mayannur Pulpwood Plantation at Mayannur Forest Station of Wadakkanchery Range—` 1.81	20.00	4,600	500 + GST (12%)
32	60/2017-18—3rd year maintenance of 2016 Cheppilakkode Bit I Accacia Pulpwood Plantation at Vazhani Forest Station of Machad Range—` 3.8	46.80	9,500	800 + GST (12%)
33	61/2017-18—3rd year maintenance of 2016 Cheppilakkode Bit II Accacia Pulpwood Plantation at Vazhani Forest Station of Machad Range—` 1.46	13.60	3,700	500 + GST (12%)
34	62/2017-18—3rd year maintenance of 2016 Palakathadam Accacia Pulpwood Plantation at Vazhani Forest Station of Machad Range—` 2.58	30.90	6,500	600 + GST (12%)

Sale of tender documents—Can be downloaded from the website [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in)

Classification of bidder—Serial No. 5—B class and above

Serial No. 1 to 34 except 5—C class and above

Name of Division—Divisional Forest Office, Thrissur.

Period for Completion—Till 30th June 2019 from the date of agreement.

Date from which tender forms will be available in the website—20-3-2018

Date and time upto which tenders will be received—31-3-2018 till 5 p.m.

Date and time for opening of Tender—5-4-2018 at 11 a.m.

If re-tender requires date from which tender form available in web site—7-4-2018

Date and time to which re-tender will be received—16-4-2018 till 5 p. m.

Date and time for opening of re-Tender—19-4-2018 at 11 a. m.

Further details are available in the official website of [www.kerala.forest.org](http://www.kerala.forest.org)

If there is no response to re-tender or the rate quoted is not acceptable the same will be put in normal tender as follows

If re-tender requires date from which tender form available—17-4-2018

Tender form available last date and time—20-4-2018, 11. a. m.

Last date and time of acceptance of tender—20-4-2018, 3. p. m.

Date and time for opening of re-Tender—21-4-2018, 11. a. m.

#### CONDITIONS

1. All provisions in GO (Ms.) 26/2017 F&WLD dated 20-5-2017 regarding tender system in Kerala Forest Department, Kerala Forest Act 1961 and Wildlife Protection Act 1972 will be applicable to the tenderer.
2. Bidders shall remit the tender document fee and the Earnest Money Deposit using online payment option of e-procurement system only and submitted through the internet online banking of State Bank of India or through NEFT for other banks. Bidders opting for NEFT facility of online payment are advised to exercise this option at least 72 hours before the closing date of bid to ensure that payment towards tender document fees and EMD are credited and a confirmation is reflected in the e-procurement system. The online NEFT remittance form provided by e-procurement system for making a NEFT transaction is not a payment confirmation. Kerala Forest Department NIC/SBI shall not be responsible for any kind of delay in payment status confirmation.
3. Bidders are requested to submit scanned copy of the following documents - Registration certificate duly attested by Gazetted Officer, preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth Rs. 200/ duly filled up proforma for availing e-payment by Online. Subsequently the hard copy of attested copy of Registration certificate, preliminary agreement in original and tender document would be submitted offline in a sealed cover super scribing the name of work and tender number to the office of the Divisional Forest Officer, Thrissur through speed post registered post as prescribed in the time schedule, failing which such tenders will be rejected.
4. The bidding authority deserves the right to modify/cancel any/all bids without assigning any reason. The Forest Department will not be responsible for any error like missing of scheduled data while downloading by the bidder and non receipt of documents.
5. Any further clarifications on this tender can be obtained from NIC/the e-tender Helpdesk number available in the [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website and from this office during the office hours. The details regarding e-payment (Bidder's bank account number where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted.
6. The Forest Department will not be responsible for any inconveniences or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.

7. The tender/bids shall be opened online at the office of the Divisional Forest Office, Thrissur in the presence of bidders/their representatives who wish to attend at the above address. If the tender opening date happens to be a holiday or non working day due to any other valid reason, the tender opening process will be done on the next working day at same time and place.
8. All other existing conditions related to e-tender in Kerala Forest Department and PWD will be applicable in this e-tender also.
9. Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Thrissur/Range Forest Officer, Wadakkanchery & Machad during office hours.
10. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the Schedule attached to the tender form.
11. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions or no complaint regarding the said conditions received after putting in the tender will be entertained.
12. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
13. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of PAC amount for raising the plantation or as in the Schedule both in figures as well as in words. In the case of the tenderer quoting different total rate in words and figures also, lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the items quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with the Kerala Forest Department's estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a Special/Extra Security Deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ` 30,000 (Rupees Thirty Thousand only) from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
14. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order or form will not be honoured.
15. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
16. Part I of the tenders received in due time will be opened by the Divisional Forest Officer or his deputy at his office at 11 a.m on 5-4-2018 in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
17. Part-II tenders (price bid) of the tenderers whose Part-I tenders have been accepted only will be opened subsequently. The time and place of opening of the Part II tenders will be announced immediately on the acceptance of the Part I tender.
18. The tenders received in due time will be opened by the Divisional Forest Officer or his deputy at his office at the time specified in the presence of the tenderers present on that occasion.
19. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason therefore.
20. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
21. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a Confirmation Order issued by registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within 15 days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form [Appendix 11] on a proper non-judicial stamp paper (worth ` 200 to be supplied by him at his cost. If the Contractor fails to execute the agreement during the period, the tender will be cancelled, and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer or through any other method (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Divisional Forest Officer, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Government may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.

22. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total Probable Amount of Contract, limited to a maximum of ₹ 5,00,000 (Rupees five lakhs only). The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
23. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
24. The post-offers and representations sent, after receipt of the tender in respect of work shall at no account be considered.
25. The Earnest Money Deposit of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
26. The contractor has to keep the plantation free from weeds throughout the contract period.
27. The quantities of work shown in the Schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
28. The area shown in the tender schedule is approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
29. Payment will be made to the contractor on specific request and on submission of bill in the prescribed format at the following stages provided the condition specified are achieved. Payment will be made through crossed cheques or e-payment only.
30. Raising plantation of pulpwood-planting and maintenance in the first year.
  - (i) First part payment up to 40% of the agreed amount or the quoted amount for the item of works carried out, whichever is less after the completion of planting in the field.
  - (ii) Second part payment up to 60% of the agreed amount or the quoted amount for the remaining items of works carried out, whichever is less after the completion of second weeding in the first year.
  - (iii) Third part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of all first year maintenance works and on the seedlings attaining average height of 1.5 meters and stock of 95% during June of the next year (June 2019).
31. Raising plantation of pulpwood—maintenance in the second year.
  - (i) First part payment up to 40% of the agreed amount or the quoted amount for the item of works carried out, whichever is less after the completion of second weeding.
  - (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the second year maintenance and on the seedlings attaining average height of 4.0 meters and minimum stock of 90% during June of the next year (June 2020).
32. Raising plantation of pulpwood—maintenance in the third year.
  - (i) First part payment up to 40% of the agreed amount or the quoted amount for the item of works carried out, whichever is less after the completion of first weeding.
  - (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the third year maintenance and on the seedlings attaining average height of 6 meters and stock of 90% during June of the next year (June 2021).
33. Raising plantation of teak and maintenance in the first year.
  - (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of planting in the field.
  - (ii) Second part payment up to 60% of the agreed amount after the completion of second weeding in the first year.
  - (iii) Third part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of all first year maintenance works and on the seedlings attaining average height of 75 centimeters and stock of 90% during June of the next year.
34. Raising the plantation of teak- maintenance in the second year.
  - (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of second weeding.
  - (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the second year maintenance and on the seedlings attaining average height of 2.0 meters and stock of 90% during June of the next year.

35. Raising plantation of teak-maintenance in the third year.

- (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of first weeding
- (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the third year maintenance and on the seedlings attaining average height of 4.0 meters and minimum stock of 85% by June of the next financial year.

36. Raising plantation of teak-maintenance in the fourth year.

- (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of first weeding.
- (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the fourth year maintenance and the plantation is maintained free from weeds and climbers.

37. Raising plantation of teak-maintenance in the fifth year.

- (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of first weeding.
- (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the fifth year maintenance and the plantation is maintained free from weeds and climbers.

38. Raising plantation of miscellaneous species and maintenance in the first year.

- (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of planting in the field.
- (ii) Second part payment up to 80% of the agreed amount after the completion of second weeding in the first year.
- (iii) Third part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of all first year maintenance works and on the seedlings attaining average height of 60 centimeters and stock of 90% during June of the next year.

39. Raising plantation of miscellaneous species- maintenance in the second year.

- (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of second weeding.
- (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the second year maintenance and on the seedlings attaining average height of 1.5 meters and stock of 90% during June of the next year.

Raising plantation of miscellaneous species- maintenance in the third year.

- (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of first weeding.
- (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the third year maintenance and on the seedlings attaining average height of 2.5 meters and minimum stock of 85% during June of the next year.

40. It shall be open to the Divisional Forest Officer to cancel/reduce the quantity of work to be executed in the attached schedule based on site conditions in each year and the Divisional Forest Officer's decision will be binding on the successful tenderer. If any additional item/s of work which are not included in the schedule are required to be carried out inevitably for reasons to be recorded, in the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment worked out as per forest schedule rate for such item will be made at the agreed rate in the contract. The cost of the work will be worked out as per the prevailing forest schedule of rate.

41. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractors is not feasible according to the Department.

42. All the taxes prevailing at the time of tender is applicable to this tender.

Further details can be available from Divisional Forest Office, Thrissur and in Telephone No. 0487-2361268 on working days.

Office of the Divisional Forest Officer,  
Thrissur.

Dr. PATIL SUYOGSUBHASHRAO IFS,  
Divisional Forest Officer.

## പരമിക്കുളം കട്ടവാസക്കെതം

ഇ-ബർഡാസ് പരസ്യം

(1)

നമ്പർ ഡി-307/2018.

2018 ഓമ്പ്രേവർ 21.

കേരള വനം വകുപ്പിലെ പറിസിക്കുളം കടവാ സ കേ ത ത തിൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തിക്ക് പരിചയ സന്ധനരായ നിശ്ചിത യോഗ്യതയുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാണിൽ നിന്നും പാബിക്കുളം ടെന്റർ റിസർവ്വ് ബെപ്പുള്ള ധനക്കടക്ക ഓൺലൈൻ ദർശാനാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. ദർശാനാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർശാനാസ് ഷൈഡ്യൂളുകളും [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർശാനാസി നോട്ടോപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരത്താവധി, ദർശാനാസ് പ്രമാണ വില എന്നിവ രേഖാചിത്രം ബാക്ക് ഓഫീസിൽ ഇൻറൈന്റർ ഓൺലൈൻ ബാക്കിലെ ബാക്കിൽ വഴിയോ മറ്റ് ബാക്കുകളിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈൻ ടെണ്ടർ റിസർവ്വേഷൻ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ടെംഡർ പ്രമാണങ്ങളും [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണി ചീരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈൻ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർശനാസൂക്ഷ്മ [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിലും ഓൺലൈൻ മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുക യുള്ളൂ. ഓൺലൈൻ സമർപ്പിക്കുന്ന ദർശനാസൂക്ഷ്മ ഒരിജിനൽ രേഖകൾ സീൽ ചെയ്ത കവറിൽ ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തി ടെംഡർ തുറക്കുന്ന തീയതിക്കുമുന്നായി ഓഫീസിൽ ലഭിക്കേതെങ്കിലും രജിസ്ട്രേഷൻ/സ്പീഡ് പോസ്റ്റ് തഹാലിൽ അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. ഇങ്ങനെ നൽകാത്തപക്ഷം അത്തരം ടെംഡർ കുർസി നിർസിക്കുന്നതാണ്. ഇവ നേരിട്ട് സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല ഇ-ടെംഡർ സംബന്ധിക്കുന്ന നിലവിലുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ദർശനാസീന്മും ബാധകമായിരിക്കും.

ବର୍ଷାଲୁଙ୍କ ମୋରତିରେସ୍ତ ବିଲ, ପ୍ରବୃତ୍ତିରୁକ୍ତ ଉତ୍ତରଶିଳକୁଣ୍ଡ ଅଟକତ ତୁକ ଏଣ୍ଣିବ ତାରେ ପରିଯୁକ୍ତ ପ୍ରକାରମାଣ୍ଟ । ତା ବିଵରଣେଶ୍ଵର ଏକ ଦେଶମ ମାତ୍ରମାଣ୍ଟ । ଯମାରିତମ ତୁକରୁକ୍ତ ବିଵରଣେଶ୍ଵର ଓଣିଲେଲାଗିଲ ଲଭ୍ୟମାତ୍ରିକିଲୁବୁ ।

ஸ்ரீலங்கா நாட்டிலே பிரதிவிதியை வேறு உடனடி அடைக்கல் துக்கமாக— 16/2017-18, ஒரு கொயை ரெய்வைக் கீழ்க்கொல முதுவர் சூலில் காரணமாக நடிக்க குருகை துக்கு பாலத்தினை நிறுவ்வதோ— 20 லக்ஷங்

നീരുത്ത്/ബോക്സ— 50,000.

ബർജ്ജുസ് ഫോറത്തിന്റെ വില— 5,000 + GST.

ജോലി പുർത്തിയാക്കാനുള്ള കാലാവധി—30-3-2018 ന്  
ഉന്ന്

കരാറുകാരുടെ കൂണ്ട്—‘എ’, ‘ബി’ ‘സി’ ആൻഡ് ‘ഡി’ കൂണ്ട്.

യിവിഷൻ—പരമ്പരക്കുളം യിവിഷൻ

പ്രവൃത്തി ചെയ്തു തീർക്കേണ കാലാവധി—  
2018 മാർച്ച് 30-നേ അതിന് മുമ്പോ

ദർഘാസ് പ്രമാണം വെണ്ടെന്നറിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—5-3-2018 വെക്കുന്നേരം 5 മണി.

ഒരുപാസ് വെബ്സൈറ്റ് സമർപ്പിക്കാവുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—12-3-2018 വെക്കുന്നേരം 5 മണിഥര.

ബർല്ലാസ് തുറ കുന്ന തീയതിയും സമയവും—  
15-3-2018 വെവക്കുന്നേരം 5 മണി.

ഓൺലൈൻ ടെംഡറിനോടൊപ്പും ~ 200 വിലയുള്ള കേരള മുദ്രപ്പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട പ്രാഥമ്യിക ഉടമവടി, സ്കാൻ ചെയ്ത മറ്റു രേഖകളുടെ പകർപ്പ്, PWD സുപ്രൈഞ്ചിംഗ് എഞ്ചിനീയർ/എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഇ-പേയ്മെന്റ് ഫോം, ബിഡ് ഡോക്യുമെന്റ്, BoQ, EMD ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഉണ്ടക്കിൽ) മുതലായവ ഓൺലൈൻ ആയി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒരിജിനൽ ടെംഡർ തുറക്കുന്നതിനുമുമ്പ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർശനസൂക്ഷ്മ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെംഡറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ NIC/KITM-ൽ നിന്നോ [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന contact us-ൽ നിന്നോ ഇവ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയങ്ങളിൽ അഭിയാസുന്നതാണ്. ഇ-പെയ്മെന്റീന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കുറഞ്ഞ പാടുനടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൈ ണ്ടിക്കേൾ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെല്ലിൽ അധിസ്ഥാനം ദർശനസീറേനോടൊപ്പും സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇവ ഉൾപ്പെടുത്താതെ ദർശനസൂക്ഷ്മ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ടെക്നോളജി ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാത് കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗക്രാന്തികക്കും നഷ്ടത്തിനും ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല. ടെംഡർ തുറക്കുന്ന തീയതി ഒരു പൊതു അവധിയായി പ്രവൃത്താവികക്കുകയോ സാങ്കേതികമായ മറ്റേതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാലോ ടെംഡർ തുറക്കാതെ വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ടെംഡർ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.

ଓର୍ଲିଲାଙ୍କ ସମର୍ପିତ ଶିକ୍ଷ୍ୟ କରାରୁ କାରୁ ଦେଇଯା ଅବରୁଦ୍ଧ ପ୍ରତିନିଧି ଯାଇଯୁ ଦେଇଯା ସାମାଜିକ୍ ଅତିରିକ୍ତ ଯେପ୍ରତିକାରି ଯତିନିକର ଓର୍ଲିଲାଙ୍କ ତୁଳନାଗୁଣତାଙ୍କ. କରାରୁ କାରେ ଅବରୁଦ୍ଧ ପ୍ରତିନିଧି ଯାଇକଣ୍ଠେ ସାମାଜିକ ପାଇତର ରେଲ୍ ହିଲୁଙ୍କ ଯେପ୍ରତିକାରି ଯତିନିକର ଓର୍ଲିଲାଙ୍କଙ୍କର ତୁଳନାଗୁଣତାଙ୍କ.

ഒരുലാസ് സംബന്ധമായ PWD-യിലും വന്ന വകുപ്പിലും നിലവിലുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ഒരുലാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

No. D-307/2018.

21st February 2018.

The Deputy Director, Parambikulam Tiger Reserve invites online tenders from registered bidders having a valid and active registration with PWD for the following work. Tender documents and tender schedules may be downloaded free of cost from the e- GP website [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in). All bid/tender documents are to be submitted online only in the designation online cover(s) envelope(s) on the [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website. Bids shall be accepted only through online mode [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website and tenders submitted manually/through post will not be accepted.

Tender Number and Name of Work with Estimate Amount (apprx.)—16/2017-18—Construction of hanging foot bridge across Karappuzha river at Muthuvarachal under Orukomban Range during 2017-18—` 20.00 lakh

EMD—` 50,000.

Tender fee—` 5,000 +GST.

Period for completion—On or before 30-3-2018.

Sale of tender documents can be downloaded from the website [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in)

Classification of bidder—‘A’, ‘B’ ‘C’ & ‘D’ Class

Name of Division—Parambikulam Division.

Period of completion of work— On or before 30-3-2018.

Date from which the tender will be available in website—5-3-2018, 5 p. m.

Last date and time of submission of tender—12-3-2018, 5 p. m.

Date and time of opening of tender—15-3-2018, 5 p. m.

Bidders shall remit the tender documents fee and Earnest Money Deposit using online payment option of e-procurement system only and submitted through the internet online banking of State Bank of India or through NEFT for other banks. The online NEFT remittance form provided by e-procurement system for making a NEFT transaction is not a payment confirmation. Kerala Forest Department/NIC/SBI shall not be responsible for any kind of delay in payment status confirmation.

1. Bidders are requested to submit scanned copy of the following documents—Registration Certificate duly attested by the PWD, Kerala, EMD exemption certificate (if any), Preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200, duly filled up to proforma for availing e-payment by Online. Subsequently the hard copy attested copy of Registration Certificate, Bid document, EMD exemption certificate (if any), Preliminary agreement in original would be submitted offline in a sealed cover subscribing the name of work and tender number to the office of the Deputy Director, Parambikulam Tiger Reserve through speed post/registered post as prescribed in the time schedule, failing which such tenders will be rejected.

2. The bidding authority deserves the right to modify/ cancelled any/all bids without assigning any reason. The Forest Department will not be responsible for any error like missing of scheduled data, while downloading by the bidder and non receipt of documents.

3. Any further clarification on this tender can be obtained from NIC/KITM the e-Tender help desk number available in the [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website and from this office (9487372928) during the office hours. The details regarding e-payment (bidder’s bank account number where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

4. The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the bidder while uploading/downloading the bid.

5. The tender/bids shall be opened online at the office of the Deputy Director, Parambikulam Tiger Reserve in the presence of bidders/their representatives who wish to attend the above address. If the tender opening date happens to be on a holiday or non working day due to any other valid reasons, the tender opening process will be done on the next working day.

6. All other existing conditions related to e-tendering of Kerala PWD/Forest will be applicable in this tender also.

Office of the  
Deputy Director,  
Parambikulam Tiger Reserve,  
Parambikulam.

P. V. MADHUSOODANAN IFS,  
*Deputy Director*  
(For and on behalf of  
the Governor of Kerala)

**സോർത്ത് വയനാട് ഡിവിഷൻ, മാനന്തവാടി**

ബർലാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എച്ച്-7996/16.

2018 ഫെബ്രുവരി 19.

സോർത്ത് വയനാട് ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ പരിധിയിൽ വരുന്ന സമ്പാദനം, നിർവ്വഹിക്കപ്പെടുവാനുള്ള ക്ഷമതയും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കപ്പെടുന്നതുമായ ജോലി ചെയ്യുന്നതിനായി 2018 മാർച്ച് 23-ാം തീയതി പകൽ 3 മണിവരെ നിശ്ചിത യോഗ്യതയുള്ള പി.ഡിഎസ്.ഡി. അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും മത്സരം സമാനതിലൂള്ളതും പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് ആലേവനം ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമായ മുദ്രവെച്ച ബർലാസുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. ബർലാസ് ഫോറസ്റ്റ് നിശ്ചിത വിലയ്ക്ക് അനേകിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണി വരെ സോർത്ത് വയനാട് ഡിവിഷൻ ഫോറസ്റ്റ് ഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. അംഗീകൃത കരാറുകാരെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന രജിസ്ട്രേഷൻ കാർഡ് അസ്തിത്വം രാജ്യരാജി ബോർഡുപ്പെട്ടതിയതിന് ശേഷമെ ബർലാസ് ഫോറസ്റ്റ് നൽകുകയുള്ളൂ. എങ്കിൽ ഫോറസ്റ്റ് ടൈറ്റിന് ഒരു കാർബൺഫാല്വം മടക്കിത്തരുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് ഫോറേറ്റ് അർഡാസ് ദിവസം വൈകുന്നേരം മുന്ന് മണിവരെ സൈക റിക്കുന്നതും അനേ ദിവസം വൈകുന്നേരം 3.30-ന് അപ്പോൾ ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ഡിവിഷൻ ഫോറേറ്റ് ഫൈസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ തുറക്കുന്നതും, കുറഞ്ഞ തുക വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന കരാറുകാരൻ ടെണ്ടർ താൽക്കാലികമായി അനുവദിക്കുന്നതുമാണ്. അർഡാസിനൊപ്പം നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള നിരത്രവും ഒടുക്കിയതിന്റെ രേഖകളും അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. അർഡാസുകൾ സൈകരിക്കുന്നതിനും നിരാക റിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം ഡിവിഷൻ ഫോറേറ്റ് ഫൈസറോ പ്രൈവറ്റ് അപ്പോൾ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. നിശ്ചിത സമയത്തിന് ശേഷം അർഡാസ് ഫോറേറ്റ് ഫൈസർ വിൽക്കേ പ്പെടുന്നതോ, പുരിപ്പിച്ച അർഡാസ് ഫോറേറ്റ് ഫൈസറോ സൈകരിക്കേ പ്പെടുന്നതോ ആണ്. പ്രവൃത്തി അനുഘ്രാ കിട്ടുന്ന കരാറുകാരൻ ഉടന്തി തീയതി മുതൽ 3 മാസത്തിനുള്ളിൽ പ്രസ്തുത ജോലികൾ പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണ വശാൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ ദിവസം പൊതു ഒഴിവു ദിവസമായി വന്നാൽ തൊട്ടട്ടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും വെച്ച് ടെണ്ടർ നടത്തപ്പെടുന്നതാണ്.

23-3-2018-ന് ടി ജോലിക്ക് ആരും ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കാതിരുന്നാൽ ടി ടെണ്ടർ 26-3-2018-ാം തീയതി ഇതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും വച്ച് നടത്തുന്നതായിരിക്കും. 26-3-2018-ന് ടി ജോലിക്ക് ആരും ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കാതിരുന്നാൽ ടി ടെണ്ടർ 28-3-2018-ാം തീയതി ഇതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും വച്ച് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും അടക്കൽ തുകയും— ക്യാമ്പ് ഷൈഡ് നിർമ്മാണം, തവളപ്പാറ—` 11,25,000

നിരത്രവും—` 28,500

അർഡാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—` 5,000 + GST.

പ്രവൃത്തിയുടെ കാലാവധി— 3 മാസം

പ്രവൃത്തി ചെയ്യേണ്ട സ്ഥലം— വെള്ളുമുണ്ട്

കരാറുകാരൻ യോഗ്യത—കുറഞ്ഞത് സി സ്റ്റാറ്റും ഉപരിയും

ഡിവിഷൻ ഫോറേറ്റ് ഓഫീസ്, ഒപ്പ്  
ഗോർത്ത് വയനാട് ഡിവിഷൻ ഫോറേറ്റ് ഓഫീസ്.  
ഡിവിഷൻ, മാനന്തവാടി. (കേരള ഗവർണ്ണറുടെവേണ്ടി)

### സൗത്ത് വയനാട് ഡിവിഷൻ, കർണ്ണാട്ടിക്ക്

ഇ— ലേല പരസ്യം

സമയം ഫീ1-642/2018.

2018 ഫെബ്രുവരി 17.

സൗത്ത് വയനാട് ഡിവിഷൻ പരിധിയിൽ ചെതലത്ത് ഫോറേറ്റ് റെയിബിലെ പുൽപ്പള്ളി ഫോറേറ്റ് റേഡിഷനിൽപ്പെട്ട താഴെപ്പറിയുന്ന ടെക്നോട്ടേഷൻ തോട്ടങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ചതും പിന്നീട് ശേഖരിക്കുന്നതുമായ ലോട്ടുകളും താഴെ പറയുന്ന തീയതികളിലും പ്രവൃത്തിയും തീയതികളിൽ ഭൂമാനം ഡിവിഷൻ ഡിവിഷൻ വെച്ച് ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതാണ്.

MSTC കമ്പനിയിൽ ലേലത്തിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വ്യക്തികൾക്ക് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. വിശദ വിവരത്തിനായി [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർഭിക്കുക. കുടാതെ 0471 2529137 എന്ന നമ്പറിൽ ബന്ധപ്പെടുക.

### 1980 പള്ളിച്ചിറ്റി

ഭൂമാനം ഡിവിഷൻ ഡിവിഷൻ

ഇന്ത്യൻ ഫൈസർ	അളവ്
തേക്ക് തടികൾ (TG C-IV)	10 M <sup>3</sup>
തേക്ക് തടികൾ (TG SL C-IV)	2 M <sup>3</sup>
രണ്ടാം തരം തേക്ക് കഴകൾ (II C)	150 ഏണ്ടി
രണ്ടാം തരം തേക്ക് കഴകൾ (II D)	15 ഏണ്ടി
മുന്നാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	120 ഏണ്ടി
നാലാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	100 ഏണ്ടി
അഞ്ചാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	100 ഏണ്ടി
തേക്ക് ബില്ലർ	4 MT
തേക്ക് വിറക്ക്	1 MT

### 1983 ഉദയകര

ഭൂമാനം ഡിവിഷൻ ഡിവിഷൻ

ഇന്ത്യൻ ഫൈസർ	അളവ്
തേക്ക് തടികൾ (TG C-IV)	48 M <sup>3</sup>
തേക്ക് തടികൾ (TG SL C-IV)	4 M <sup>3</sup>
രണ്ടാം തരം തേക്ക് കഴകൾ (II C)	610 ഏണ്ടി
രണ്ടാം തരം തേക്ക് കഴകൾ (II D)	30 ഏണ്ടി
മുന്നാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	550 ഏണ്ടി
നാലാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	310 ഏണ്ടി
അഞ്ചാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	330 ഏണ്ടി
തേക്ക് ബില്ലർ	3 MT
തേക്ക് വിറക്ക്	1 MT

ലേലത്തീയതിയും സമയവും— 2018 മാർച്ച് 20, 11.30 മുതൽ 13.30 വരെ

2018 മാർച്ച് 20-ാം തീയതി നടത്തുന്ന ഇ-കാക്ഷനിൽ Nobid ആയി വരുന്ന ലോട്ടുകളും ടി തോട്ടങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ചതും പിന്നീട് ശേഖരിക്കുന്നതുമായ ലോട്ടുകളും താഴെ പറയുന്ന തീയതികളിലും പ്രവൃത്തിയും തീയതികളിൽ ഭൂമാനം ഡിവിഷൻ ഡിവിഷൻ വെച്ച് ലേലം ചെയ്ത് വിൽപ്പന നടത്തുന്നതാണ്.

2018 ഏപ്രിൽ 6

2018 ഏപ്രിൽ 18

2018 ഏപ്രിൽ 24

2018 മേയ് 9

2018 മേയ് 30

2018 ജൂൺ 14

സമയം 13.30 മുതൽ 15.30 വരെ

## ഡാപിംഗ് ഡിപ്പോ

ഭൂദാനം ഡാപിംഗ് ഡിപ്പോ പുൽപ്പള്ളി- മാന ന വാടി റോഡിൽ, മലക്കിക് കവല ജംഗ്ഷൻ നിന്മം വലത് ഭാഗത്തെക്ക് തിരിഞ്ഞ് 300 മീറ്റർ മാറി പുൽപ്പള്ളി ഫോറ്റു റേസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസിന് സമീപത്തായി സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നു.

16-9-2014-ലെ വോള്യൂം III പാർട്ട് III- 36-10 നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള അധിശ്വാസനൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറ്റു കൺസൾവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരത്തിൽ 21-8-2014-ലെ Pro(4) 29243/13 നമ്പർ നിബന്ധനകളും, 4-11-2014-ലെ വോള്യൂം III പാർട്ട് III- 43-10 നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള അധിശ്വാസനൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറ്റു കൺസൾവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരത്തിൽ 17-10-2014-ലെ Pro(4) 29243/13 നമ്പർ നിബന്ധനകളും, 24-2-2015-ലെ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റ് വോള്യൂം IV പാർട്ട് III- 8 നമ്പർ പ്രകാരമുള്ള അധിശ്വാസനൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറ്റു കൺസൾവേറ്റർ (വിജിലൻസ്), തിരുവനന്തപുരത്തിൽ 3-2-2015-ലെ Pro(4) 29243/13 നമ്പർ 6-10-2015-ലെ വിജ്ഞാപനത്തിനും കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റ് വോള്യൂം IV പാർട്ട് III- 39-10 നമ്പർ പ്രകാരമുള്ള വിജ്ഞാപനത്തിനും, അധിശ്വാസനൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറ്റു കൺസൾവേറ്റർ (എഫ്.എൽ.ആർ) തിരുവനന്തപുരത്തിൽ 26-9-2016-ലെ Pro(4) 26243/13 നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റ് തീയതി 1-11-2016 വോള്യൂം V -പാർട്ട് III- 43-10 നമ്പർ പ്രകാരമുള്ള വിജ്ഞാപനത്തിനും വിധേയമായി ഇ-ഓഫീസ് മുവേദ ലേഡം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതാണ്.

## നിബന്ധനകൾ

- മേൽ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഇനം/അളവ് വിൽക്കാതിരിക്കുന്നതിനും പുതുതായി ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം ഡിവിഷൻ ഫോറ്റു ഓഫീസർ സൗത്ത് വയനാടിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
- ഈ ഡിപ്പോയിൽ ലേഡം ചെയ്യുന്ന തേക്ക് കുഴകൾ/ബില്ലറ്റ്/ വിരക് എന്നിവയ്ക്ക് 20,000-0 തേക്ക് തടികൾക്ക് 50,000-0 നിരത്വവും ലേഡം ഡിവിഷനത്തിൽ തൊട്ടു തലേ ദിവസം ചെവകുന്നേരം 5 മണിക്കൂ മുമ്പായി അടച്ചിരിക്കണം.
- നിരത്വവും സൗത്ത് വയനാട് ഡിവിഷൻ ഫോറ്റു ഓഫീസറും പേരിൽ കേരള സർക്കാർ ലീഡ് ഇ-ഓഫീസ് സംവിധാനത്തിലുടെയോ ഡി.ഡി. മുവേദയോ ഒക്കാവുന്നതാണ്.

- ലേഡത്തിൽ പങ്കുകൊള്ളുന്നയാളിൽന്ന് രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ, ലേഡ നമ്പർ, ലേഡ തീയതി എന്നിവ നിരത്വവും അടയ്ക്കുന്നോൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
- രജിസ്ട്രൽ ചെയ്ത് നിരത്വവും മുൻകുർ അടച്ച് സൗത്ത് വയനാട് ഡിവിഷൻ ഫോറ്റു ഓഫീസർ അറിയിക്കുന്ന ലേഡക്കാരനു മാത്രമേ ക്രമപ്രകാരമുള്ള ലോട്ടുകളുടെ ഇ-ഓക്ഷൻ പ്രകടനക്കാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.
- വിജയിയായ ലേഡക്കാരൻ ലേഡ വിലയുടെ 35% തുക ലേഡ സ്റ്റാറ്റിക്കറൻ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച 7 (എഴ്) പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങൾക്കും അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കുടാതെ നിലവിലുള്ള ജി.എസ്.ടി, വന വികസന നികുതി, ആദായ നികുതി എന്നിവ അമാസമയം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
- ഈ തുക കേരള സർക്കാറിൽ ഇ-ഓഫീസിൽ സംവിധാനത്തിലുടെ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ഓക്ഷൻ നിബന്ധനകളിൽ അധിശ്വാസനൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറ്റു കൺസൾവേറ്റർ (ഫോറ്റു, ലാറ്റ് & റിസോഴ് സന്), തിരുവനന്തപുരം ഏരെന്തകിലും ഭേദഗതിയോ മാറ്റമോ വരുത്തിയാൽ ആയത് ഇതു ലേഡത്തിനും ബാധകമായിരിക്കുന്നതും, ടി വിവരം ലേഡത്തിന് മുമ്പ് പ്രകടനക്കുന്നവരെ അറിയിക്കുന്നതുമാണ്.

ഇ-ഓക്ഷൻ സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരങ്ങൾ താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന മേൽ വിലാസങ്ങളിൽ/ ഇ-മെയിൽ/ ഫോൺ നമ്പർ എന്നിവയിൽ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

എം. എസ്. ടി. സി. ലിമിറ്റഡ് [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com)  
തിരുവനന്തപുരം 0471 2529137

ഡിവിഷൻ ഫോറ്റു ഓഫീസർ, dfoswd@gmail.com  
ഓഫീസർ, സൗത്ത് വയനാട് dfo-wynds.for@kerala.gov.in  
ഡിവിഷൻ, കൽപ്പറ്റ പി. ഓ. 04936 203428  
വയനാട് ജില്ല, കേരളം, പിൾ- 673 121

രെയിൻ ഫോറ്റു ഓഫീസർ, rochedleth@gmail.com  
ചെത്തലത്ത് രെയിൻ, 04936 243700,  
പുൽപ്പള്ളി പി. ഓ. 0854 7602737  
ജില്ല, കേരളം, പിൾ- 673 579

ഡിവിഷൻ ഫോറ്റു ഓഫീസർ, (അപ്പ്)  
സൗത്ത് വയനാട് ഡിവിഷൻ, ഡിവിഷൻ ഫോറ്റു ഓഫീസർ,  
കൽപ്പറ്റ (കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി)